

2019 - 2022

**SCUOLE PARITARIE PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
PATRONATO SAN GAETANO ISTITUTO PADRI GIUSEPPINI**

Via S. Maria Maddalena 94 – THIENE (VI)

Tel. 0445/361965 – Fax 0445/383252

e.mail: segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it

www.patronatosangaetano.it

PIANO TRIENNALE DELL'OFFERTA FORMATIVA 2019-20 / 2020-21 / 2021-22

Sommario

1. LE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO PARITARIE PATRONATO SAN GAETANO-ISTITUTO PADRI GIUSEPPINI: PROFILO STORICO-ISTITUZIONALE. LINEE ESSENZIALI DEL PROGETTO EDUCATIVO D'ISTITUTO (PEI).....	4
2. PUNTI SALIENTI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO (PDM) IN BASE ALLE RISULTANZE DEL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE (RAV).	5
3. TEMA DELL'ANNO.....	6
4. SCUOLA PRIMARIA - SPECIFICITA' DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA PER L'ANNO SCOLASTICO 2020-21.....	7
4.1 L'organico della scuola	7
4.3 Il calendario scolastico.....	9
4.4 Il quadro orario.....	9
4.5 Le attività educative e didattiche. Iniziative e attività particolari	9
A. Obiettivi generali del processo formativo.....	9
B. Attività di screening per la rilevazione precoce delle difficoltà di scrittura e calcolo.....	9
C. Altre attività didattiche e di integrazione curricolare	10
D. Progetti particolari	11
E. Compiti autentici	14
F. La valutazione	15
4.6 Rapporti della scuola con le famiglie.....	15
5. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - SPECIFICITA' DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA PER L'ANNO SCOLASTICO 2020-21.....	16
5.1 L'organico della scuola.	16
5.2 L'organizzazione della scuola.	16
5.3 Il calendario scolastico.....	17
5.4 Il quadro orario.....	17
5.5 Le attività educative e didattiche. Iniziative e attività particolari	17
A. Gli obiettivi generali del processo formativo	18
B. Particolari attività educative e didattiche per tutte le classi.....	18
C. Progetti particolari per ciascuna classe.....	22

E. La valutazione	29
5.6 Rapporti della scuola con la famiglia	30
6. REGOLAMENTO D'ISTITUTO	30
7. CONTINUITA' EDUCATIVA E DIDATTICA	30
8. DIDATTICA INCLUSIVA E BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES)	31
9. LA PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITA' E LA LORO PUBBLICAZIONE.....	31
10. ORGANI COLLEGIALI: COMPOSIZIONE, FUNZIONAMENTO, COMPETENZE.....	32
11. RETTE SCOLASTICHE E BILANCIO	35
12. SEGRETERIA E SERVIZI AMMINISTRATIVI	35
13. ALTRI SERVIZI E ATTIVITA' OFFERTI DAL PATRONATO.....	36
14. SICUREZZA	36

ALLEGATI:

- 1- Calendario scolastico (a.s. 2020-21)
- 2- Orari scolastici (a.s. 2020-21)
- 3- Patto educativo di corresponsabilità (a.s. 2020-21)
- 4- Regolamento d'istituto (a.s. 2020-21)
- 5- Curricolo d'Istituto (settembre 2020) – Curricolo ed. civica (a.s. 2020-21)
- 6- Rav (settembre 2019)
- 7- Piano di miglioramento (settembre 2019)
- 8- Rendicontazione sociale (dicembre 2019)
- 9- Piano DDI (ottobre 2020)
- 10- Protocollo di valutazione (a.s. 2020-21)
- 11- PAI (giugno 2020)

1. LE SCUOLE PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO PARITARIE PATRONATO SAN GAETANO-ISTITUTO PADRI GIUSEPPINI: PROFILO STORICO-ISTITUZIONALE. LINEE ESSENZIALI DEL PROGETTO EDUCATIVO D'ISTITUTO (PEI).

Le scuole primaria e secondaria di I grado paritarie Patronato San Gaetano-Istituto Padri Giuseppini sono libere e cattoliche e offrono un servizio scolastico legalmente riconosciuto per i gradi della scuola primaria e secondaria di I grado.

Sono dirette dalla **Congregazione dei Giuseppini del Murialdo**, Ente Gestore della Scuola, con sede in Roma, Via Belvedere Montello, 77. Aderiscono alla **FIDAE** (Federazione Istituti Di Attività Educative) e all' **AGIDAE** (Associazione Gestori Istituti Dipendenti dall'Autorità Ecclesiastica).

La **scuola primaria (denominata scuola primaria Patronato San Gaetano) parificata**, avviata fin dai primi anni di fondazione del Patronato (1913), è diventata paritaria nell'anno 2000.

La **scuola secondaria di I grado (denominata scuola secondaria di I grado Istituto Padri Giuseppini) paritaria** ha avuto inizio nel 1977 ed è diventata scuola paritaria nell'anno 2000.

L'Istituto fa propri gli insegnamenti espressi nella vita e negli orientamenti educativi di **San Leonardo Murialdo**, fondatore dei Giuseppini, rivolti al mondo giovanile e in particolare ai ragazzi "poveri e abbandonati". Pertanto **l'azione educativa** di questa scuola **si articola mettendo al centro degli interessi e degli interventi educativi il gruppo classe e il singolo alunno, tenendo conto delle particolari situazioni di partenza, per attuare al meglio le potenzialità operative, intellettuali, affettive e spirituali di ognuno, attraverso le dinamiche di un positivo crescere insieme.**

La scuola è aperta a tutti senza alcuna discriminazione e si fa carico di seguire con **particolare attenzione chi si trova in difficoltà.**

Le finalità educative dell'Istituto sono espresse nel **Progetto Educativo d'Istituto (PEI)** di cui riassumiamo **le linee essenziali.**

II PROGETTO EDUCATIVO D'ISTITUTO (PEI) - Fonti ispiratrici

- il messaggio cristiano annunciato dal Vangelo.
- la tradizione educativa della scuola cattolica.
- i principi pedagogici che si ispirano alla tradizione educativa dei Giuseppini e al carisma del loro fondatore S. Leonardo Murialdo.
- il la Costituzione italiana, in particolare quanto espresso negli art. 3, 21, 33, 34.
- Progetto Educativo del Patronato San Gaetano.

VALORI EDUCATIVI che la scuola intende promuovere:

- La maturazione globale della persona nei suoi molteplici aspetti, fisico, intellettuale, socio-affettivo, morale, spirituale, religioso attraverso graduali interventi educativi sui singoli e sul gruppo.
- I valori evangelici che propone la religione cristiana, in particolare attraverso **l'Insegnamento della Religione Cattolica a cui tutti gli alunni sono tenuti, pur nel rispetto della libertà religiosa di ogni persona.**

- Il primato del bene comune sull'individualismo, espresso attraverso l'accoglienza, la collaborazione, la solidarietà verso i più deboli e svantaggiati.
- L'essenzialità e il senso di semplicità oltre ogni ricerca di apparenza.
- La partecipazione alle attività nel rispetto reciproco e dell'ambiente.
- Il retto uso degli strumenti di apprendimento e di comunicazione.

VALORI CULTURALI che la scuola intende promuovere:

- Acquisizione della cultura non solo come trasmissione dei contenuti ma come elaborazione di essi e un bene per tutti. Riflessione personale. Dialogo e confronto.
- Cultura come impegno permanente ad imparare per tutta la vita.
- Graduale sviluppo del senso critico.
- Apertura ai problemi del territorio, della società e del mondo.

La **famiglia**, in quanto insostituibile e prima responsabile nell'azione educativa dei figli, collabora con la scuola condividendone gli impegni didattici nel reciproco rispetto di competenze e ruoli e sottoscrivendo congiuntamente con il responsabile della scuola il **patto educativo di corresponsabilità**.

2. PUNTI SALIENTI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO (PDM) IN BASE ALLE RISULTANZE DEL RAPPORTO DI AUTOVALUTAZIONE (RAV).

L'Assemblea generale dei docenti (Collegio docenti scuola primaria e Collegio docenti scuola secondaria), in base agli indirizzi generali definiti dal Consiglio d'Istituto e alle risultanze del RAV, ha fissato le sue seguenti priorità per il triennio 2019-2022 ed è responsabile della loro attuazione:

- 1- AREA DELLE COMPETENZE: Far crescere le competenze sociali e civiche e la capacità di imparare a imparare negli alunni:
 - Competenze sociali e civiche=rispetto delle regole condivise e capacità di collaborazione
 - Imparare a imparare=abilità nella lettura
- 2- AREA DEI RISULTATI A DISTANZA: Assicurarci che gli alunni procedano con successo nel loro percorso di studio nelle discipline italiano, matematica e inglese (passaggio tra primaria e secondaria di I grado)

Per camminare verso tali priorità, il CD ha scelto come traguardi da raggiungere in tre anni i seguenti:

- 1- Mantenere o aumentare la percentuale di alunni che conoscono e rispettano le regole e che sanno collaborare. Mantenere o aumentare la percentuale di alunni che leggono correttamente e che sanno sviluppare modalità diverse di lettura in base ai contesti.
- 2- Mantenere o aumentare la percentuale di alunni che mantiene o migliora gli esiti in italiano, matematica e inglese nel passaggio tra quinta primaria e prima secondaria.

Il traguardo potrà essere raggiunto tramite processi che avranno durata annuale o maggiore e che prevedono in linea generale di agire sulle seguenti aree:

a. CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE:

- Creare tabelle di raccordo per chiarire le competenze da raggiungere a fine quinta primaria e le conoscenze e abilità irrinunciabili in ingresso alla secondaria (italiano, matematica, inglese). Prevedere un paio di incontri per a.s. tra docenti primaria e secondaria (italiano, matematica, inglese) per ottimizzare le tabelle, calandole nella realtà.
- Creare uno strumento per monitorare, confrontare e condividere sistematicamente gli esiti degli alunni in italiano, matematica e inglese, a fine primo e secondo quadrimestre, in quinta primaria e prima secondaria.
- Individuare e condividere criteri per mettere in rapporto le nuove modalità di valutazione della primaria con quelle in vigore alla secondaria.
- Creare modalità comuni e condivise tra primaria e secondaria per la valutazione delle competenze sociali e civiche (rispetto delle regole condivise e capacità di collaborazione) e della competenza dell'imparare a imparare (abilità di lettura). Creare uno strumento per monitorare, confrontare e condividere sistematicamente gli esiti degli alunni.

b. SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE:

- Continuare a formare i docenti sulle competenze ritenute prioritarie, sulla modalità di osservarle e valutarle.

c. INTEGRAZIONE CON IL TERRITORIO E RAPPORTI CON LE FAMIGLIE:

- Condividere con le famiglie i processi in atto

I Collegi docenti e il Consiglio d'Istituto, nelle loro ultime riunioni di **Giugno**, condividono i monitoraggi dei processi effettuati lungo l'anno scolastico conclusosi e danno una valutazione dei risultati ottenuti progettando poi le linee portanti dei processi da realizzare per l'anno successivo.

Entro **ottobre** l'Assemblea generale dei docenti decide i processi del Piano di Miglioramento da portare avanti dall'anno precedente e quelli da modificare e le specificità del PTOF relativamente all'anno scolastico in fase di avvio. Il PTOF viene adottato dal Consiglio d'Istituto nella sua prima riunione (a Ottobre) e presentato nei suoi punti portanti alle famiglie nelle assemblee di classe (a Ottobre).

3. TEMA DELL'ANNO

L'Istituto scolastico fa proprio il tema educativo annuale che accompagna le attività che caratterizzano la vita del Patronato nei suoi vari settori. Il tema è veicolato attraverso la seguente frase guida che viene fatta oggetto di riflessione e di proposte operative a tutti i livelli: **UN BEL SORRISO E' LA GIUSTA DANZA CHE VOLA SOPRA OGNI DISTANZA**. Il periodo che stiamo vivendo di incertezza globale a causa del pericolo di contagio che riguarda tutto il mondo, richiede ai gruppi e ai singoli un supplemento di impegno per prendere coscienza responsabile di un problema che tocca tutta l'umanità e per stabilire, a livello di istituto e di classe, relazioni serene che integrano in positivo le restrizioni imprescindibili per la tutela della salute dei singoli e delle comunità.

4. SCUOLA PRIMARIA - SPECIFICITA' DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA PER L'ANNO SCOLASTICO 2020-21.

4.1 L'organico della scuola

Nalin prof. Fidenzio: Rappresentante dell'Ente Gestore
Bonato prof. Silvia: Coordinatore delle attività educative e didattiche
Andrighetto Maria: Vicario del Coordinatore didattico

Classe 1°

Missaggia Sandra: *referente di classe*, italiano, storia, ed. fisica.

Andrighetto Maria : matematica, scienze e tecnologia.

Valente Lucia: geografia, musica, arte e immagine.

Classe 2°

Crivellaro Gianni: *referente di classe*, matematica, arte e immagine.

Sartori Valeria: italiano, storia, geografia, educazione fisica, musica.

Dalle Carbonare Francesca: scienze e tecnologia

Pigato Rizzato Beatrice: insegnante di sostegno

Classe 3°

Verlato Laura: *referente di classe*, italiano, ed. fisica.

Crivellaro Gianni: matematica, scienze e tecnologia.

Missaggia Sandra: storia, geografia, arte e immagine, musica

Classe 4°

Dalle Carbonare Francesca: *referente di classe*, matematica, scienze e tecnologia, arte e immagine, storia.

Verlato Laura: italiano, ed. fisica.

Sartori Valeria: geografia, musica.

Classe 5°

Valente Lucia: *referente di classe*, italiano, storia, geografia, arte e immagine, ed. fisica.

Andrighetto Maria : matematica, musica.

Dalle Carbonare Francesca: scienze e tecnologia.

Lingua inglese in tutte le classi: Dal Bosco Federica

Religione in tutte le classi: Antonello Silvia Paola

Insegnante madrelingua inglese: Ramoly Sharon

A seguito della situazione di emergenza sanitaria a partire dal presente anno scolastico, per garantire il giusto distanziamento dei banchi all'interno delle aule, sono state istituite due pluriclassi: una pluriclasse con alunni di prima e seconda, una pluriclasse con alunni di terza e quarta. In queste due classi entreranno, oltre ai docenti delle classi madri, anche le insegnanti:

Benetazzo Greta:

Pigato Rizzato Beatrice:

4.2 L'organizzazione della scuola

Il calendario scolastico prevede **205** giorni di lezione (segue il calendario regionale, discostandosi da esso soltanto per 1 giorno di scuola in più, il mercoledì delle ceneri, 17/2/21).

La scuola attualmente è costituita da un'unica sezione.

L'orario delle lezioni va dal lunedì al venerdì dalle 8.15 alle 15.55, per un totale di 30 ore settimanali (l'orario giornaliero include 30 minuti di mensa e 70 minuti di pausa dopo la mensa senza obbligo di frequenza). Gli alunni che si fermano in mensa hanno la possibilità di usufruire di pasti preparati internamente, in base a menù approvato dall'Ulss.

Viene inoltre offerto un servizio di doposcuola dal lunedì al venerdì, dalle ore 15.55 alle ore 18.00.

4.3 Il calendario scolastico

Vedere allegato nr. 1

4.4 Il quadro orario

Vedi allegato nr. 2

4.5 Le attività educative e didattiche. Iniziative e attività particolari

In base all'analisi della situazione di partenza, che si attuerà nel primo mese di scuola, i docenti progettano gli obiettivi di apprendimento adeguati alle capacità degli alunni e tali da favorire il conseguimento delle competenze richieste nelle varie discipline. Si fa presente che anche le uscite didattiche, le visite guidate, i viaggi d'istruzione fanno parte integrante del processo di apprendimento degli alunni.

Le attività educative e didattiche prevedono:

- l'analisi della situazione di partenza
- gli obiettivi
- i contenuti proposti e l'organizzazione delle attività
- i metodi e mezzi per conseguire gli obiettivi
- le verifiche e le valutazioni

A. Obiettivi generali del processo formativo.

Le attività didattiche ed educative mirano all'alfabetizzazione culturale dell'alunno partendo dall'orizzonte di esperienze e di interessi del fanciullo e promuovendo l'acquisizione di tutti i fondamentali tipi di linguaggio e un primo livello dei concetti, delle abilità e delle modalità di indagine conoscitiva.

Gli obiettivi formativi vengono desunti dalle Indicazioni Nazionali e scelti classe per classe sia per le discipline sia per le educazioni (vedere allegato nr. 5 Curricolo d'Istituto).

Per quanto riguarda gli alunni con Dsa o Adhd la nostra scuola mette in atto quanto è previsto dalla normativa, ponendo un'attenzione particolare per questi bambini.

B. Attività di screening per la rilevazione precoce delle difficoltà di scrittura e calcolo.

"Con il termine screening si intende una metodologia di rilevazione che è in grado di predire un disturbo sulla base della presenza di un segno critico selezionato in precedenza (test predittivo). Il test predittivo misura un fattore di rischio per il disturbo ed è basato sull'assunzione che il risultato del test indica una condizione di rischio che causa una condizione di disturbo. Lo screening non ha le pretese di evidenziare in modo inequivocabile un disturbo, ma di individuare, con buon livello di attendibilità, i soggetti a rischio di un determinato disturbo. Non si tratta di effettuare una diagnosi, ma piuttosto di indirizzare ad

uno studio diagnostico una popolazione che presenta alcuni indici caratterizzanti. Per essere efficace un test di screening deve essere semplice, rapido da somministrare e poco costoso, sia in termini di strumentazione che di impiego di risorse specialistiche." (A.Paoletti, G.Stella, Indici qualitativi di rischio negli screening sui disturbi specifici di apprendimento, "Dislessia", vol. I, gennaio 2008)

Lo "Screening" è una procedura che appartiene al campo medico, ma è stato introdotto nel mondo della scuola con progetti che sono nati con l'obiettivo di identificare precocemente i bambini della classe prima e seconda della scuola primaria con Disturbo Specifico di Apprendimento (D.S.A).

Grazie a questi test si possono individuare gli alunni per i quali progettare un percorso di recupero e rinforzo, solo al termine del quale si potrà consigliare alle famiglie un approfondimento attraverso procedure diagnostiche specifiche.

Le insegnanti referenti sono Verlatto Laura, per lo screening di italiano, e Andrighetto Maria, per lo screening di matematica.

C. Altre attività didattiche e di integrazione curricolare

Le attività didattiche possono essere ampliate ed integrate da iniziative non strettamente curricolari: tali proposte, discusse e concordate nelle singole assemblee di classe e interclasse, non sono semplici "aggiunte" al programma scolastico, ma risultano pienamente inserite nella programmazione delle attività di ciascuna classe e contribuiscono a garantire in modo equilibrato lo sviluppo cognitivo, affettivo e relazionale del bambino.

Recupero, sostegno, potenziamento: in ogni classe sono attivate iniziative didattiche rivolte agli alunni che siano portatori di svantaggio di vario tipo o con particolari carenze nella preparazione o difficoltà nell'apprendimento. Così la scuola mette in atto tutto ciò che può permettere agli alunni di raggiungere i livelli di apprendimento più conformi alle loro effettive potenzialità.

Invito alla lettura

La scuola aderisce alle proposte di "lettura animata" organizzate annualmente dalla biblioteca comunale.

Attività teatrali: spettacoli teatrali per gli alunni organizzati anche con la collaborazione degli Enti Locali.

Attività motorie e sportive:

- manifestazioni sportive organizzate nel territorio con la collaborazione degli Enti Locali;
- lezioni di Educazione fisica in corso d'anno, tenute da specialisti;
- progetti promossi dal CONI.

Viaggi di istruzione – visite didattiche per una migliore conoscenza del patrimonio storico ed artistico del territorio.

Su decisione delle insegnanti possono essere organizzati viaggi di istruzione nel rispetto dei

criteri individuati dall'interclasse.

In linea generale si prevedono visite a parchi naturali, musei, località di interesse storico e paesaggistico. Nell'ambito delle attività di ricerca scientifica e/o ambientale saranno possibili brevi escursioni nel territorio circostante.

D. Progetti particolari

Progetto	ACCOGLIENZA
Soggetti	Tutte le classi
Finalità/Obiettivi	Favorire un clima sereno ed accogliente che stimoli i bambini alla socializzazione e alla comunicazione.
Organizzazione	Gli alunni saranno impegnati in attività varie: giochi di socializzazione, scambi di regalini costruiti dai bambini stessi, animazione della S. Messa di inizio d'anno. Ogni alunno di classe 5° sarà designato come "tutor" di un alunno di classe 1°
Tempi	L'intero anno scolastico
Verifica	In itinere, mediante valutazioni basate sull'interesse, l'impegno, la partecipazione e il senso di responsabilità dimostrati dagli alunni nel corso delle varie attività.
Referenti	Insegnante di classe

Progetto	EDUCAZIONE ALLA MONDIALITA' E ALLA SOLIDARIETA'
Soggetti	Classi 2°, 3°, 4°, 5° elementare
Finalità/Obiettivi	Favorire nuove conoscenze e nuovi stimoli dallo scambio tra soggetti portatori di culture diverse. Responsabilizzare ogni alunno attraverso la richiesta di un impegno personale e concreto (risparmio di una cifra mensile)
Organizzazione	Gli alunni saranno impegnati in un'attività di corrispondenza con bambini adottati a distanza
Tempi	L'intero anno scolastico
Verifica	Saranno valutati l'impegno e la costanza che ogni alunno dimostrerà nel mantenere la corrispondenza e il sostentamento dei loro compagni dell'America Latina
Referenti	Insegnanti di classe

Progetto	LINGUA INGLESE con insegnante madrelingua
Soggetti	Pluriclasse 1/2, Pluriclasse 3/4
Finalità/Obiettivi	Consolidare gli apprendimenti in lingua inglese

	Potenziare le capacità di comprensione e produzione orale
Organizzazione	Le attività vengono strutturate privilegiando i giochi di squadra, in coppia, il role play, songs
Tempi	Il quadrimestre
Verifica	La verifica avviene attraverso osservazioni dirette e il confronto tra insegnanti.
Referenti	L'insegnante madrelingua Ramoly Sharon

Progetto	CLIL
Soggetti	Classi terza, quarta, quinta
Finalità/Obiettivi	Potenziare le capacità di comprensione e produzione orale in lingua inglese
Organizzazione	Le attività vengono strutturate privilegiando i giochi di squadra, in coppia, il role play, songs, attività pratiche
Tempi	Un'ora a settimana da ottobre a maggio per la classe quinta 8 ore annuali per la classe terza 8 ore annuali per la classe quarta
Verifica	La verifica avviene attraverso verifiche scritte, orali e una prova pratica alla fine di ogni unit.
Referenti	L'insegnante madrelingua Ramoly Sharon

Progetto	EDUCAZIONE RELAZIONALE AFFETTIVA E SESSUALE
Soggetti	Classe quinta
Finalità/Obiettivi	<ul style="list-style-type: none"> - Favorire l'aumento dell'autostima e dell'accettazione di sé e degli altri; - favorire l'acquisizione di consapevolezza di valori, atteggiamenti pregiudizi; - favorire la capacità di comunicare sentimenti ed emozioni; - favorire lo sviluppo delle capacità di stabilire validi rapporti interpersonali; - favorire un atteggiamento positivo generale verso la sessualità ed il proprio corpo; - conoscere i significati delle relazioni uomo-donna e conoscere gli aspetti prettamente biologici.
Organizzazione	L'intervento in classe si avvale del metodo esperienziale che risponde alla necessità di coinvolgere i bambini in prima persona e si basa su un apprendimento attivo da parte dell'alunno inserito in una situazione dinamica di gruppo, con la guida dell'esperto.
Tempi	Il progetto prevede due incontri di due ore ciascuno con gli alunni e due con i genitori (uno prima dell'inizio del progetto e uno alla fine

PATRONATO SAN GAETANO - ISTITUTO PADRI GIUSEPPINI

SCUOLE PARITARIE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via S. Maria Maddalena, 94 36016 THIENE (VI)

Tel. 0445/361695 Fax. 0445/383252

E-mail: segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it web: www.patronatosangaetano.it

13

	dello stesso)
Verifica	In itinere, mediante valutazioni basate sull'interesse, l'impegno, la partecipazione e il senso di responsabilità dimostrati dagli alunni nel corso delle varie attività.
Referenti	L'insegnante Dalle Carbonare, il progetto è a cura della dott.ssa Brusaterra Laura

Progetto	APPROCCIO AL METODO DI STUDIO
Soggetti	Pluriclasse 3/4
Finalità/Obiettivi	- presentare ai bambini le buone pratiche da attuare nel momento dello studio
Organizzazione	- due incontri in classe con i bambini dove vengono proposte attività di discussione e a piccoli gruppi - una serata per i genitori con la dott.ssa Francesca Maddalena
Tempi	I quadrimestre
Verifica	Attività di gruppo sullo studio di un testo
Referenti	L'insegnante Benetazzo Greta

E. Compiti autentici

Tutta l'attività scolastica è orientata affinché lo studente acquisisca e sviluppi, in ordine alla costruzione della propria identità personale e sociale, le **otto competenze chiave** oggetto delle raccomandazioni del Parlamento Europeo (18.12.2006), per l'apprendimento permanente. Queste le competenze chiave:

- 1. Comunicare nella madre lingua**
- 2. Comunicare nelle lingue straniere**
- 3. Competenze matematiche scientifiche**
- 4. Competenza digitale**
- 5. Imparare ad imparare**
- 6. Competenze sociali e civiche**
- 7. Spirito di iniziativa e imprenditorialità**
- 8. Consapevolezza ed espressione culturale**

La scuola infatti, oltre a preparare gli alunni sul piano didattico, ha il compito fondamentale di formare persone, cittadini che sappiano partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa, sfruttando appieno le proprie potenzialità.

Per sviluppare in particolare le competenze sociali e civiche, quali l'importanza del rispetto delle regole e la capacità di collaborare, piuttosto che la capacità di imparare a imparare, in particolare modalità diverse di lettura in base ai contesti per giungere ad una piena comprensione di quanto si legge, vengono proposti dei **compiti autentici**, attività che partono dall'analisi di un bisogno reale, al quale gli alunni, collaborando tra loro, sono sollecitati a trovare soluzioni, sfruttando conoscenze, abilità e competenze in prospettiva interdisciplinare. Questi compiti hanno come obiettivo finale la creazione di un prodotto completo, di utilità pratica (ad esempio un volantino, un articolo da pubblicare su internet o su un giornale, un depliant, una rappresentazione teatrale ecc.), che verrà valutato dai docenti con apposite griglie (rubriche valutative), organizzate sul modello della Scheda per la certificazione delle competenze, consegnata al termine della classe quinta. Volta per volta si definirà il tipo di competenze soggetto all'osservazione degli insegnanti e la valutazione prevede quattro livelli:

A = Avanzato

B = Intermedio

C = base

D=iniziale

E.2 Possibili attività che si possono configurare come compiti autentici

Sono varie le attività della nostra scuola che, lungo l'anno scolastico, possono prestarsi come compiti autentici, quindi soggetti a valutazione, in particolare l'allestimento degli spettacoli di Natale e di fine anno, l'organizzazione di giornate particolari, la preparazione di visite guidate e dei viaggi di istruzione, l'attuazione di impegni di carattere sociale, culturale ed umanitario, la realizzazione di un giornalino di classe ... Gli alunni saranno fatti consapevoli di essere impegnati in un compito autentico soggetto di particolare osservazione e valutazione da parte degli insegnanti nel modo sopra indicato.

F. La valutazione

Vedere allegato nr. 10

4.6 Rapporti della scuola con le famiglie.

Al fine di favorire l'informazione alle famiglie sui risultati degli alunni e sulle problematiche che emergono nel corso del processo formativo e per le ordinarie comunicazioni, vengono definite le modalità e precisati i tempi e gli strumenti di comunicazione scuola famiglia.

- Assemblee di classe di inizio, metà e fine anno scolastico.
- Entro la fine del mese di novembre i genitori sono convocati per il 1° colloquio individuale con gli insegnanti.
- A fine gennaio viene convocato il Consiglio d'interclasse a cui partecipano tutti i rappresentanti di classe dei genitori e il collegio docenti.
- Nel mese di febbraio viene effettuata la consegna ai genitori del documento di valutazione del I Quadrimestre; la consegna è preceduta da una breve assemblea di classe.
- Entro la fine del mese di marzo i genitori sono convocati per il 2° colloquio individuale con gli insegnanti.
- Nel mese di giugno viene effettuata la consegna ai genitori del documento di valutazione del II quadrimestre; la consegna è preceduta da una breve assemblea di classe.
- Viene istituzionalizzato l'uso del diario d'istituto, inteso quale strumento di comunicazione scuola/famiglia mediante l'utilizzazione degli appositi spazi relativamente a:
 - comunicazioni varie scuola/famiglia
 - giustificazioni di assenze, ritardi, uscite, ecc.
 - permessi gite d'istruzione
 - tutti i docenti sono dotati di indirizzo mail istituzionale nome.cognome@scuolagiuseppinithiene.edu.it ai quali i genitori, con buon senso, possono scrivere per eventuali difficoltà

5. SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - SPECIFICITA' DEL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA PER L'ANNO SCOLASTICO 2020-21.

5.1 L'organico della scuola.

L'organico della scuola è così costituito:

Nalin prof. Fidenzio: Rappresentante dell'Ente Gestore

Bonato prof. Silvia: Coordinatore delle attività educative e didattiche

Lubian prof. Giovanni: Vicario del Coordinatore didattico

I professori sono organizzati in **terne/quaterne** così costituite:

Lubian prof. Giovanni (Musica): Referente della classe 1S,
coadiuvato dai prof. Zanini Silvia (Matematica) e Castello Pietro (Scienze)

Rosa prof. Giacomo (Italiano, Storia e Geografia): Referente della classe 2S,
coadiuvato dai prof. Roan Eleonora (Inglese e Spagnolo), Luca Gottardo (Religione) e Meneghini Nicola (sostegno)

Fabris prof. Alberto (Italiano, Storia e Geografia): Referente della classe 3S,
coadiuvato dai prof. Velardi Carlo (Tecnologia e Arte), Ferraro Alessia (Ed. Fisica) e Meneghini Nicola (sostegno)

5.2 L'organizzazione della scuola.

Il calendario scolastico prevede **205** giorni di lezione (segue il calendario regionale, discostandosi da esso soltanto per 1 giorno di scuola in più, il mercoledì delle ceneri, 17/2/2021).

La scuola attualmente è costituita da un'unica sezione.

L'orario delle lezioni va dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00 più due rientri pomeridiani, il lunedì e il giovedì, nei quali le lezioni iniziano alle ore 13.55 e terminano il lunedì alle ore 16.40 e il giovedì alle ore 15.45, per un totale di 30 ore settimanali (l'orario del lunedì e del giovedì include 30 minuti di mensa e 25 minuti di pausa dopo la mensa senza obbligo di frequenza). Gli alunni che si fermano in mensa hanno la possibilità di usufruire di pasti preparati internamente, in base a menù approvato dall'Ulss.

La seconda lingua comunitaria scelta è lo spagnolo.

Viene inoltre offerto un servizio di doposcuola il martedì e il mercoledì, dalle ore 13.55 alle ore 15.25, inteso come studio individuale sorvegliato da un insegnante.

5.3 Il calendario scolastico

Vedere allegato nr. 1

5.4 Il quadro orario

Vedere allegato nr. 2

5.5 Le attività educative e didattiche. Iniziative e attività particolari

Le attività educative e didattiche sono progettate in continuità con il cammino effettuato durante gli anni della Scuola Primaria.

Esse vengono elaborate di anno in anno dal Collegio dei Docenti e vengono presentate nell'assemblea dei genitori all'inizio dell'anno scolastico unitamente ai punti salienti del PTOF.

Teniamo presente che la scuola italiana, nell'ambito della scuola europea, sta vivendo una fase di forte ripensamento della prassi didattica tendente a passare da una scuola basata quasi esclusivamente sulla trasmissione delle conoscenze ad una didattica che mira all'acquisizione **di competenze** efficaci che possano sostenere l'alunno nel proseguimento dei suoi studi e nella formazione permanente. In questo contesto le parole fondanti sono: interdisciplinarietà, apprendimento cooperativo, alunni protagonisti, comunità di apprendimento ...

In base all'analisi della situazione di partenza, che si attuerà nel primo mese di scuola, i docenti progettano e attuano le Unità di Apprendimento per disciplina o pluridisciplinari attraverso le quali vengono raggiunti gli obiettivi di apprendimento adeguati alle capacità degli alunni e tali da favorire il conseguimento delle competenze richieste nelle varie discipline. Si fa presente che anche le uscite didattiche, le visite guidate, i viaggi d'istruzione fanno parte integrante del processo di apprendimento degli alunni.

Attività di recupero e sostegno

In ogni classe sono attivate iniziative didattiche per permettere agli alunni di raggiungere i livelli di apprendimento più conformi alle loro effettive potenzialità. In particolare, durante i mesi di Novembre e Marzo si prevedono due settimane dedicate all'attività di recupero e sostegno.

Clima in classe, metodo di studio, orientamento

La scuola programma in tutte le classi, al bisogno anche attraverso l'apporto di personale qualificato, delle attività specifiche per migliorare costantemente il clima in classe, rafforzare l'acquisizione di un valido metodo di studio, promuovere un sereno orientamento per le scelte future riguardanti la scuola secondaria di secondo grado.

Potenziamento nell'apprendimento delle lingue straniere

E' introdotta un'ora settimanale di **potenziamento della lingua inglese** per un quadrimestre, a carico della famiglia, prevedendo la compresenza con gli insegnanti di

Italiano. Le classi, per questa attività, vengono divise in due gruppi.

Durante ogni quadrimestre si terranno alcune lezioni di lettorato con la compresenza dell'insegnante di Inglese e dell'insegnante madrelingua.

Sono previste inoltre alcune **lezioni in lingua inglese** su argomenti di altre discipline di studio, come Scienze, Storia, Geografia, ecc. (C.L.I.L.=Content and Language Integrated Learning) condotte in compresenza con l'insegnante madrelingua e il docente della disciplina, così come **lezioni in lingua spagnola** riguardanti vari argomenti (Arte, Storia, Letteratura, ...) tenute dall'insegnante di Spagnolo.

Vacanze studio all'estero (SOSPESO PER L'A.S. 2020-21)

La scuola offre l'opportunità agli alunni delle classi seconda e terza, nel periodo estivo, di soggiornare sia in Spagna che in Inghilterra. Le destinazioni vengono alternate ogni anno.

Gli insegnanti si riservano la possibilità di escludere dalla partecipazione gli alunni che non dovessero dimostrare impegno, risultati e comportamento adeguati. Si richiede il rispetto del Regolamento della scuola e del Regolamento dell'Associazione G.E.S.T. (Gioventù Europea, Studio e Tempo Libero) durante tutto lo svolgimento del viaggio-studio.

A. Gli obiettivi generali del processo formativo

Gli obiettivi generali del processo formativo della scuola, comuni a tutte le tre classi, sono quelli espressi nelle Indicazioni nazionali e nel Curricolo d'Istituto, che illustra i percorsi che la scuola segue per far conseguire gradualmente agli alunni gli obiettivi di apprendimento e le competenze specifiche delle singole discipline (vedere allegato nr. 5 Curricolo d'Istituto). Tali obiettivi concorrono a:

- formare l'uomo e il cittadino educando ai valori che danno senso al vivere personale e collettivo.
- collocare nel mondo promuovendo lo sviluppo delle competenze personali.
- orientare favorendo il processo che porta a costruire il progetto personale di vita.

La nostra scuola, pertanto, si propone di raggiungere i seguenti **obiettivi formativi generali**.

- Promuovere lo sviluppo integrale della persona e l'acquisizione della propria identità.
- Favorire l'assunzione dei valori che reggono le relazioni interpersonali e la vita comunitari, in particolare attraverso la partecipazione responsabile alla vita di classe.
- Acquisire competenze efficaci che possano sostenere l'alunno nel proseguimento dei suoi studi e nella vita adulta in particolare quelle contenute nel Profilo dello studente che corrispondono, in sostanza, alle otto competenze chiave individuate dalla Raccomandazione del Consiglio Europeo (2006).
- Avviare a promuovere una conoscenza sempre maggiore del territorio e delle varie realtà sociali in vista di un consapevole orientamento attraverso scelte realistiche.

B. Particolari attività educative e didattiche per tutte le classi

TUTTE LE CLASSI sono impegnate nei seguenti progetti particolari:

1° ACCOGLIENZA	All'inizio dell'anno scolastico a tutti gli alunni, ma soprattutto a quelli della 1° classe, sono dedicati degli interventi particolari per promuovere la conoscenza reciproca e dell'ambiente.
---------------------------	---

PATRONATO SAN GAETANO - ISTITUTO PADRI GIUSEPPINI

SCUOLE PARITARIE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via S. Maria Maddalena, 94 36016 THIENE (VI)

Tel. 0445/361695 Fax. 0445/383252

E-mail: segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it web: www.patronatosangaetano.it

19

	<p>Un primo forte momento di accoglienza si ha con l'uscita di inizio anno (Settembre) comune alle tre classi, con la quale si propone ai ragazzi una meta più o meno vicina da raggiungere insieme, giochi di squadra, pranzo al sacco di gruppo; una giornata speciale vissuta all'insegna dello stare insieme e della socializzazione. Sono presenti tutti i docenti. (SOSPESO PER L'A.S. 2020-21)</p> <p>Fanno parte del progetto accoglienza anche le varie feste del Patronato a cui sono invitati gli alunni con le loro famiglie: la festa del Mandato a Settembre, la festa dell'Immacolata a Dicembre, la festa di San Giuseppe a Marzo (si propone una passeggiata ai vari ordini di scuola del Patronato), la Festa della Famiglia del Murialdo a Maggio. (SOSPESO PER L'A.S. 2020-21)</p>
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti
TEMPI	Prime settimane dell'anno scolastico e feste indicate
FINANZIAMENTI	Interni

<p>2° FINESTRA APERTA SUL MONDO</p>	<p>Riteniamo fondamentale promuovere negli alunni un atteggiamento aperto alle problematiche della mondialità e dell'interculturalità per preparare un futuro dove l'umanità si riconosca come un'unica famiglia con valori fondanti la giustizia e la solidarietà.</p> <p>Le proposte ad ogni classe a tal proposito sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Riflessione su particolari eventi o problematiche attuali a livello mondiale o interculturale. Vengono dedicati per questo almeno 10 minuti della prima ora di ogni giorno. ● Attività scolastiche varie e partecipazione agli eventi comunali organizzati per la Giornata della memoria (Shoah) 27 Gennaio e la giornata del Ricordo 10 Febbraio. ● Giornata dell'interculturalità durante il mese di Maggio: questa giornata acquista una forte valenza formativa ai fini di entrare in sintonia con altre realtà, per far conoscere ai ragazzi culture diverse dalla nostra. E' solitamente caratterizzata da vari laboratori a cui i ragazzi partecipano a turno durante la mattinata, con l'intervento di personale esterno e docenti. ● Sostegno a distanza: ad ogni classe è affidato un paese e una specifica città in cui i padri giuseppini operano come missionari. La classe ha il compito di tenere i contatti con la realtà affidatagli e di sostenerla con il piccolo contributo che ognuno può dare o attivandosi con iniziative proprie per la raccolta fondi.
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti ed esperti o ospiti
TEMPI	Durante tutto l'anno scolastico e nelle occasioni indicate

FINANZIAMENTI	Interni
---------------	---------

3° METODO DI STUDIO	<p>Il percorso tocca tutte le tre classi e mira a sviluppare la capacità di apprendere degli studenti aiutandoli a riflettere sulle loro abitudini di lavoro e proponendo loro, con la gradualità richiesta dai singoli anni, varie strategie didattiche.</p> <p>Tale attività promuove:</p> <ul style="list-style-type: none"> -la presentazione, da parte del docente, della propria disciplina, del materiale necessario e delle particolari strategie che essa richiede per un proficuo apprendimento; -la scoperta delle differenze individuali nell'apprendimento e la loro valorizzazione; -la sperimentazione di differenti strategie per raggiungere uno stesso obiettivo finale e il confronto tra i risultati ottenuti; -la riflessione sul processo di apprendimento e il monitoraggio; -lo studio cooperativo e i lavori di gruppo per raggiungere gli obiettivi didattici e relazionali definiti dalle linee guida per la certificazione delle competenze nel primo ciclo di istruzione.
PERSONALE IMPEGNATO	Personale docente ed eventuali esperti
TEMPI	L'attività viene sviluppata durante tutto l'anno scolastico
FINANZIAMENTI	Compensi ad eventuali esperti

4° GIOCHI MATEMATICI	Partecipazione a giochi matematici singoli e di squadra con la finalità di coinvolgere il maggior numero di studenti possibile nella presenza a gare matematiche (giochi a squadre, giochi della Bocconi).
PERSONALE IMPEGNATO	Docente di matematica
TEMPI	I giorni di gara e i giorni di allenamento precedenti alle gare
FINANZIAMENTI	Interni

5° INCONTRI SPORTIVI*	Partecipazione ad attività sportive organizzate dal Comune e dall'UST o dalle Scuole Cattoliche a Vicenza. Esperienze vissute nelle giornate dello sport promosse dal Ministero (febbraio-marzo)
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti ed eventuali esperti
TEMPI	Da definirsi
FINANZIAMENTI	Eventuali spese per la trasferta o per gli esperti

6° SERATA DI AUGURI NATALIZI SERATA DI FINE ANNO SCOLASTICO*	Le tre classi o singoli alunni propongono rappresentazioni sceniche ed esecuzione di musiche tipiche ispirate al messaggio cristiano del Natale e presentano momenti e realizzazioni significative delle proposte didattiche e della vita scolastica. (SOSPESO PER L'A.S. 2020-21)
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti
TEMPI	Dicembre e Maggio/Giugno
FINANZIAMENTI	Il necessario per l'allestimento scena

7° PROMOZIONE ED EDUCAZIONE ALLA SALUTE	<p>Un primo progetto è attivato in collaborazione con Ca' Dotta e vede l'approfondimento in maniera laboratoriale di una specifica tematica per ogni annualità:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● I classe, percorso sulla promozione di stili di vita sani ● II classe, percorso sull'uso corretto delle nuove tecnologie ● III classe, percorso anti tabagismo <p>Una seconda attività è legata alla partecipazione al progetto A.S.S.A. "Alimentazione Salute Società Ambiente" organizzato dall'ULSS 7, con la finalità di sensibilizzare e attivare un pensiero critico sui seguenti temi: sana alimentazione, spreco alimentare, fame nel mondo, alimentazione e mass media, sostenibilità ambientale e impronta ecologica dell'alimentazione. Il lavoro viene sviluppato in tutte e tre le classi dai docenti, che utilizzano materiali specifici proposti dall'ULSS 7, inserendoli all'occasione all'interno della programmazione specifica delle loro discipline. Per la classe seconda, all'interno di questo progetto, viene inserita anche la visita guidata ad un supermercato locale. (SECONDA ATTIVITA' SOSPESA PER L'A.S. 2020-21)</p>
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti
TEMPI	Durante l'anno scolastico
FINANZIAMENTI	Spese per le trasferte in Ca' Dotta

8° SPORTELLLO DI ASCOLTO	Si dà possibilità di conferire con uno psicologo in orari da definire e con le modalità previste ad alunni, genitori e insegnanti
PERSONALE IMPEGNATO	Esperto esterno
TEMPI	Durante tutto l'anno scolastico
FINANZIAMENTI	Interni

9° USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE*	Durante l'anno scolastico si organizzano un'uscita didattica e un viaggio di istruzione per ogni classe, entrambe legate ad argomenti disciplinari che la classe affronta in quella annualità. Di norma i viaggi di istruzione sono di un'intera giornata per la classe prima, di due giorni per la classe seconda e di tre giorni per la classe terza.
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti
TEMPI	Durante l'anno scolastico
FINANZIAMENTI	Spese per le trasferte e per vitto/eventuale alloggio e visite guidate

10° PROGETTI PER LA SENSIBILIZZAZIONE	Si cerca di sensibilizzare gli alunni su alcune tematiche particolari coinvolgendoli in attività appositamente preparate per queste occasioni e comunque inserite nella programmazione disciplinare. Per esempio si celebrano la Giornata del Libro, la Giornata della Terra, il Safer Internet Day, la giornata nazionale contro il bullismo e il cyberbullismo, il giorno del M'illumino di meno, etc.
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti
TEMPI	Durante l'anno scolastico, nelle date previste
FINANZIAMENTI	Interni

**per l'anno sc. 2020-2021 solo se consentito dalle norme sulla sicurezza necessarie per il contrasto alla pandemia da COVID19*

C. Progetti particolari per ciascuna classe

CLASSE PRIMA: LA SCOPERTA - Io, noi e il mondo: cominciamo a conoscerci.

La classe affronterà, attraverso le attività didattiche ed educative, **la scoperta dell'io come individuo che, inserito in una rete di relazioni, interagisce con gli altri e l'ambiente.** Si compiranno i primi passi in cerca di una propria autonomia che si regge su relazioni e sull'accettazione del prossimo, del creato e delle regole della convivenza che quest'anno più che mai i ragazzi saranno chiamati a rispettare; questo momento di emergenza offrirà loro opportunità per affinare competenze sociali e civiche che in una situazione normale non potrebbero acquisire. Si farà conoscenza di una nuova realtà con la quale imparare a misurarsi e attraverso la quale crescere, mettendosi in gioco.

Inoltre, si cercherà di stimolare la capacità dei ragazzi di osservare la realtà circostante, gli altri e se stessi scoprendo anche le novità che caratterizzano il crescere dei compagni: un modo per aiutarli a non dare nulla e nessuno per scontato, a familiarizzare con nuovi ambienti e situazioni di vita e imparare a viverli con spirito di collaborazione e disponibilità all'incontro, rispettando regole

condivise.

1° PROGETTI LEGATI ALL'EDUCAZIONE CIVICA	- Sostegno a distanza: condivisione responsabile attraverso un'iniziativa di solidarietà e civismo.
PERSONALE IMPEGNATO	Tutti i docenti ed eventuale personale esterno.
TEMPI	L'attività viene attuata nel corso di tutto l'anno scolastico.

2° PROGETTO NUOVE TECNOLOGIE	- Sensibilizzazione sul fenomeno del cyberbullismo e veridicità delle fonti.
<ul style="list-style-type: none"> ● Uso consapevole delle tecnologie ● Ricerca e verifica attendibilità delle fonti 	- Scoperta delle potenzialità e delle criticità di uno strumento sempre più necessario.
PERSONALE IMPEGNATO	Personale esperto e tutti i docenti.
TEMPI	L'attività viene attuata nel corso dell'anno scolastico con l'intervento di alunni di scuola superiore coinvolti in un progetto di sensibilizzazione sul tema tecnologie.

3° PROGETTO "EDUCHIAMO-CI"	- Acquisizione di un metodo di studio individuale ed efficace che verrà potenziato nel corso del triennio.
<ul style="list-style-type: none"> ● Educhiamoci allo studio ● Educhiamoci all'inclusione 	- Sviluppo della consapevolezza di essere parte attiva del gruppo classe in un'ottica di accettazione delle differenze e di rispetto reciproco.
PERSONALE IMPEGNATO	Personale esperto e tutti i docenti.
TEMPI	L'attività viene attuata nel corso di tutto l'anno scolastico.

--	--

4° USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE*	<ul style="list-style-type: none"> - Uscita sul territorio (Montegalda - Museo delle campane) - Visita d'istruzione (Giardino botanico San Marco) - Visita conoscitiva alle istituzioni cittadine
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti e personale esperto
TEMPI	Le attività saranno svolte nel corso dell'anno in linea con le necessità didattiche.
FINANZIAMENTI	Interni ed esterni

*per l'anno sc. 2020-2021 solo se consentito dalle norme sulla sicurezza necessarie per il contrasto alla pandemia da COVID19

CLASSE SECONDA: LA CONOSCENZA DI SE'

La classe, nelle sue attività educative e didattiche, avrà come tema unificante la **CONOSCENZA DI SÈ**, inerente al tipico momento della preadolescenza che i ragazzi di questa età stanno attraversando.

Gli alunni saranno portati ad acquisire un maggiore senso di responsabilità e di consapevolezza del rapporto esistente tra se stessi e gli altri.

In particolare saranno avviati a comprendere e a gestire le proprie emozioni, per conseguire gradualmente una competenza relazionale più matura, imparando a capirsi e ad autoregolarsi nei limiti condivisi. Gli alunni sperimenteranno il valore dell'**empatia** nel rapporto con il mondo circostante, che in questo preciso momento storico assume un significato ancora più importante. Il distanziamento e i limiti imposti dall'emergenza non possono però soffocare i nostri rapporti, e al di là di ogni possibile strumento alternativo ciascuno di noi dovrà saper escogitare delle proprie modalità personali, ponendo un'attenzione ancor maggiore alle necessità dell'altro.

1° PROGETTI LEGATI ALL'EDUCAZIONE CIVICA	<ul style="list-style-type: none"> - Sostegno a distanza (Sierra Leone): condivisione responsabile attraverso un'iniziativa di solidarietà e civismo.
PERSONALE IMPEGNATO	Tutti i docenti ed eventuale personale esterno.
TEMPI	L'attività viene attuata nel corso di tutto l'anno scolastico
2° EDUCAZIONE ALL'AFFETTIVITA' Il controllo delle emozioni	Proprio perché questo è un anno particolare nella crescita personale dei preadolescenti, si affronterà con loro un approfondimento dell'affettività in genere; sfera affettiva intesa sia come emozioni e sentimenti che agiscono nella vita di ogni individuo, sia come specificità della relazione di amicizia tra maschio e femmina. Si proporrà alla classe una serie di incontri

	con una psicopedagogista per approfondire tematiche legate alla sfera delle relazioni. Tale percorso proseguirà in classe terza con il laboratorio di educazione alla sessualità.
PERSONALE IMPEGNATO	Tutti i docenti e in particolare quelli di lettere e di religione ed eventuale personale esterno.
TEMPI	L'attività viene attuata nel corso di tutto l'anno scolastico.
FINANZIAMENTI	Compensi agli esperti.

3° IL MIO TERRITORIO Stage orientante e distretti produttivi	<p>Orientamento: Presentazione offerte formative scuole secondarie di II grado Stage ricognitivo presso istituti scolastici superiori Scuole aperte Tutte le attività saranno espresse in relazioni e raccolte in un fascicolo personale degli alunni riguardante l'Orientamento.</p> <p>Visita esercizio commerciale e uscita sul territorio*</p> <p><i>*per l'anno sc. 2020-2021 solo se consentito dalle norme sulla sicurezza necessarie per il contrasto alla pandemia da COVID19</i></p>
PERSONALE IMPEGNATO	Tutti i docenti delle varie discipline danno il loro apporto specifico. Personale docente delle scuole superiori. Personale esperto nel settore specifico.
TEMPI	Le attività interesseranno il 1° quadrimestre e anche il 2°.
FINANZIAMENTI	Eventuali trasferte

4° PROGETTO NUOVE TECNOLOGIE	<ul style="list-style-type: none"> - Educazione ad un uso sicuro e consapevole delle nuove tecnologie digitali. - Sensibilizzazione sul fenomeno del cyberbullismo.
PERSONALE IMPEGNATO	Personale esperto e docenti.
TEMPI	<p>Gli alunni incontreranno la Polizia Postale assieme a tutte le classi seconde di Thiene e assisteranno ad una rappresentazione teatrale appositamente creata dall'Istituto Chilesotti sul tema.* La classe sarà impegnata in un progetto specifico sul tema tecnologie e il loro corretto utilizzo anche in occasione dell'Uscita in Ca' Dotta – laboratorio tecnologie con specialisti dell'ULSS</p> <p><i>*per l'anno sc. 2020-2021 solo se consentito dalle norme sulla sicurezza necessarie per il contrasto alla pandemia da COVID19</i></p>

5° USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	Gita guidata, organizzata con l'Associazione Ecotopia, sul tema della conoscenza dell'ambiente, della biodiversità; momenti di approfondimento sull'importanza delle relazioni personali in un contesto di gruppo.* <i>*per l'anno sc. 2020-2021 solo se consentito dalle norme sulla sicurezza necessarie per il contrasto alla pandemia da COVID19</i>
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti ed esperti
TEMPI	Uscita di due giorni alla fine di aprile
FINANZIAMENTI	Da definire

CLASSE TERZA: LA SCELTA

La classe 3a, nelle sue attività educative e didattiche, sarà sostenuta nella presa di coscienza dell'importanza della **SCELTA**, assunta in modo consapevole e sempre più autonomo, non solo in ordine all'orientamento personale per l'anno scolastico successivo ma anche come capacità di comprendere esperienze di vita che possano formare in modo progressivo e significativo la propria personalità, privilegiando anche inclinazioni e passioni. Una competenza che prevede assunzione di responsabilità, autonomia di giudizio, capacità di valutazione e di decisione, in ordine agli obiettivi che ci si propone di conseguire. Tale percorso prevede lo svolgimento di queste particolari Unità di Apprendimento pluridisciplinari:

1° FORMARE ALL'ACQUISIZIONE di UNA VISIONE D'INSIEME DEI VARI CONTENUTI DISCIPLINARI	Nei mesi di Ottobre, Gennaio e Marzo alcuni docenti, in compresenza, terranno delle lezioni dirette ad abituare gli alunni ad acquisire una visione d'insieme dei contenuti disciplinari secondo un criterio di carattere storico. In particolare vengono prese in considerazione le seguenti discipline: Religione, Lettere, Arte e Musica. Gli alunni saranno avviati a prendere appunti e ad elaborare delle sintesi attraverso il lavoro di gruppo.
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti
TEMPI	Ottobre, Gennaio e Marzo
FINANZIAMENTI	Interni

2° ORIENTAMENTO	Attività con i docenti sul progetto di vita personale. Stili di apprendimento. Somministrazione di test attitudinali e colloqui con psicologi esperti nel settore. Incontri organizzati dal FORUM DELL'ORIENTAMENTO. Stage presso gli Istituti secondari di secondo grado. Scuole aperte. Consiglio orientativo.
------------------------	--

PATRONATO SAN GAETANO - ISTITUTO PADRI GIUSEPPINI

SCUOLE PARITARIE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via S. Maria Maddalena, 94 36016 THIENE (VI)

Tel. 0445/361695 Fax. 0445/383252

E-mail: segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it web: www.patronatosangaetano.it

	Colloqui con il Referente per l'orientamento e/o i docenti interni, al bisogno. Tutte le attività saranno espresse in relazioni raccolte in un fascicolo personale degli alunni riguardante l'Orientamento.
PERSONALE IMPEGNATO	Tutti i docenti delle varie discipline danno il loro apporto specifico. Personale docente delle scuole secondarie di secondo grado. Personale esperto nel settore specifico. Le famiglie degli alunni.
TEMPI	L'attività interesserà particolarmente tutto il 1° quadrimestre e anche parte del 2°.
FINANZIAMENTI	Eventuali trasferte e compensi per gli esperti.

3° PROGETTI LEGATI ALL'EDUCAZIONE CIVICA	Sostegno a distanza (Romania). Educazione ad un uso sicuro e consapevole di Internet: partecipazione a spettacolo teatrale dei ragazzi dell'Istituto Tecnico Chilesotti di Thiene e incontro con personale esperto (Polizia Postale) insieme a tutte le classi terze di Thiene. Incontro con professionista: A scuola con il geologo-la Terra vista da un professionista.* <i>*per l'anno sc. 2020-2021 solo se consentito dalle norme sulla sicurezza necessarie per il contrasto alla pandemia da COVID19</i>
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti e personale esperto
TEMPI	Durante tutto l'anno scolastico
FINANZIAMENTI	Eventuali trasferte e compensi per gli esperti

4° EDUCAZIONE SESSUALE / DIPENDENZE	Continua l'attività già iniziata l'anno scorso sui temi caratteristici dell'adolescenza: - Incontri sulla sessualità con personale esperto. - Attività laboratoriale presso Villa Ca' Dotta a Sarcedo, dove si affronterà il tema delle dipendenze, nello specifico l'approccio alla dipendenza dal fumo
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti di Lettere, Scienze e personale esperto
TEMPI	Durante tutto l'anno scolastico
FINANZIAMENTI	Compensi agli esperti

5° CORSO DI LATINO-CORSI DI LINGUE STRANIERE	Alcune lezioni orientative su queste discipline per quanti scelgono ordini di scuole che prevedono tali lingue (i corsi saranno attivati in base alle adesioni degli alunni)
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti di Lettere e di Lingue straniere, personale esperto
TEMPI	Da concordare
FINANZIAMENTI	Interni

6° USCITE DIDATTICHE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	- Viaggio di istruzione* con itinerario e visite guidate che prendono spunto dal programma svolto nelle varie discipline durante l'anno scolastico (da definire) <i>*per l'anno sc. 2020-2021 solo se consentito dalle norme sulla sicurezza necessarie per il contrasto alla pandemia da COVID19</i>
PERSONALE IMPEGNATO	Docenti e personale esperto
TEMPI	1° e 2° quadrimestre, date da definire in linea con gli impegni didattici
FINANZIAMENTI	Eventuali trasferte e compensi per gli esperti

D. Compiti autentici

Tutta l'attività scolastica è orientata affinché lo studente acquisisca e sviluppi, in ordine alla costruzione della propria identità personale e sociale, le **otto competenze chiave** oggetto delle raccomandazioni del Parlamento Europeo (18.12.2006), per l'apprendimento permanente. Queste le competenze chiave:

- 9. Comunicare nella madre lingua**
- 10. Comunicare nelle lingue straniere**
- 11. Competenze matematiche scientifiche**
- 12. Competenza digitale**
- 13. Imparare ad imparare**
- 14. Competenze sociali e civiche**
- 15. Spirito di iniziativa e imprenditorialità**
- 16. Consapevolezza ed espressione culturale**

La scuola infatti, oltre a preparare gli alunni sul piano didattico, ha il compito fondamentale di formare persone, cittadini che sappiano partecipare in modo efficace e costruttivo alla vita sociale e lavorativa, sfruttando appieno le proprie potenzialità.

Per sviluppare in particolare le competenze sociali e civiche, quali l'importanza del rispetto delle regole e la capacità di collaborare, piuttosto che la capacità di imparare a imparare, in particolare modalità diverse di lettura in base ai contesti per giungere ad una piena comprensione di quanto si legge, vengono proposti dei **compiti autentici**, attività che partono dall'analisi di un bisogno reale, al quale gli alunni, collaborando tra loro, sono sollecitati a trovare soluzioni, sfruttando conoscenze, abilità e competenze in prospettiva interdisciplinare. Questi compiti hanno come obiettivo finale la creazione di un prodotto completo, di utilità pratica (ad esempio un volantino, un articolo da pubblicare su internet o su un giornale, un depliant, una rappresentazione teatrale ecc.), che verrà valutato dai docenti con apposite griglie (rubriche valutative), organizzate sul modello della Scheda per la certificazione delle competenze, consegnata al termine della classe terza. Volta per volta

si definirà il tipo di competenze soggetto all'osservazione degli insegnanti e la valutazione prevede quattro livelli:

A = Avanzato

B = Intermedio

C = base

D=iniziale

D.1 Compiti autentici previsti per l'anno scolastico in corso

LA SCUOLA SI PROMUOVE

Descrizione

Pubblicizzare la nostra scuola attraverso la realizzazione di vari prodotti promozionali in vista della giornata di "Scuola aperta" prevista per metà novembre. Curare l'accoglienza di genitori e alunni e gestire le attività laboratoriali in questa giornata.

Durata della prova

Primi due mesi di scuola (prima metà di settembre-prima metà di novembre)

Protagonisti

Tutte e tre le classi della scuola secondaria di I grado

Compiti di prestazione*

Classe prima: progettazione e realizzazione di materiale cartaceo a scopo promozionale; accoglienza e presentazione della scuola ai bambini di quinta elementare il giorno di "scuola aperta".

Classe seconda: progettazione e realizzazione dei laboratori da realizzare il giorno di "scuola aperta"; realizzazione e gestione dei laboratori il giorno di "scuola aperta".

Classe terza: progettazione e realizzazione di materiale digitale a scopo promozionale; accoglienza e presentazione della scuola ai genitori il giorno di "scuola aperta".

**causa emergenza Pandemia da COVID19, per l'anno scolastico 2020-2021, il compito autentico è svolto dalla sola classe terza che realizzerà un video promozionale sulle attività e i locali scolastici.*

D.2 Altre possibili attività che si possono configurare come compiti autentici

Sono varie le attività della nostra scuola che, lungo l'anno scolastico, possono prestarsi come compiti autentici, quindi soggetti a valutazione, in particolare l'allestimento degli spettacoli di Natale e di fine anno, l'organizzazione di giornate particolari, la preparazione di visite guidate e dei viaggi di istruzione, l'attuazione di impegni di carattere sociale, culturale ed umanitario, la realizzazione di un giornalino di classe ... Gli alunni saranno fatti consapevoli di essere impegnati in un compito autentico soggetto di particolare osservazione e valutazione da parte degli insegnanti nel modo sopra indicato.

E. La valutazione

Vedere allegato nr. 10

5.6 Rapporti della scuola con la famiglia

A. Assemblee di classe e colloqui con i professori.

1. Sono previste **due assemblee di classe**: all'inizio dell'anno scolastico e alla fine del 1° Quadrimestre, prima della consegna delle schede di valutazione. Saranno indicate nel calendario dell'istituto le date precise.
2. Viene predisposto il giorno del **ricevimento individuale genitori** da parte del singolo docente, in orario mattutino per un'ora alla settimana durante l'orario scolastico nel 1° quadrimestre da ottobre a gennaio, nel 2° quadrimestre da metà febbraio a metà maggio.

I genitori che intendono conferire con gli insegnanti durante le ore fissate nell'orario settimanale prenotino il loro appuntamento tramite il registro elettronico.

Vengono predisposti **due ricevimenti generali dei genitori** da parte dei docenti (visitoni) in due momenti dell'anno scolastico (metà dicembre – metà/fine aprile - vedere calendario).

B. Il libretto personale.

Lo strumento usuale della comunicazione scuola-famiglia è il **libretto personale** dell'alunno relativamente a

1. Comunicazioni varie scuola-famiglia.
2. Giustificazioni di assenze, ritardi, uscite...

C. tutti i docenti sono dotati di indirizzo mail istituzionale nome.cognome@scuolagiuseppinithiene.edu.it ai quali i genitori, con buon senso, possono scrivere per eventuali difficoltà.

6. REGOLAMENTO D'ISTITUTO

Vedere allegato nr. 4

7. CONTINUITA' EDUCATIVA E DIDATTICA

Vengono attivate forme di collegamento tra la scuola primaria e la secondaria di I grado per facilitare la continuità educativa e didattica. Questo viene attuato attraverso:

- incontri tra gli insegnanti della scuola primaria e quelli delle scuole dell'infanzia dalle quali provengono gli alunni di prima primaria;
- incontri tra gli insegnanti della quinta primaria e quelli della secondaria; tali incontri vengono concordati anche con gli insegnanti degli alunni che provengono da scuole primarie esterne;
- creazione di tabelle di raccordo per chiarire le competenze da raggiungere a fine quinta primaria e le conoscenze e abilità irrinunciabili in ingresso alla secondaria (italiano, matematica, inglese) e organizzazione di un paio di incontri per a.s. tra docenti primaria

- e secondaria (italiano, matematica, inglese) per ottimizzare le tabelle; il tutto allo scopo di far proseguire il percorso di studio degli alunni con successo;
- individuazione e condivisione di criteri per mettere in rapporto le nuove modalità di valutazione della primaria con quelle in vigore alla secondaria;
 - attenzione particolare a due competenze chiave (competenze sociali e civiche, intesa come rispetto delle regole e capacità di collaborazione, e imparare a imparare, intesa come abilità di lettura) sia alla primaria che alla secondaria e creazione di una modalità di valutazione di tali competenze con criteri comuni e condivisi;
 - monitoraggio, confronto e condivisione sistematici degli esiti degli alunni.

8. DIDATTICA INCLUSIVA E BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI (BES)

Alla luce della CM nr. 8 del 6 marzo 2013 “**Strumenti di intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l’inclusione scolastica**”, la nostra scuola predispose piani di studio personalizzati con metodologie ed interventi inclusivi per:

- Alunni con certificazione di disabilità
- Alunni con Disturbi Specifici dell’Apprendimento (DSA)
- Alunni con disturbi evolutivi specifici (ADHD...)
- Alunni con svantaggio socio-economico, linguistico e culturale.

Tali interventi vengono pianificati fin dall’inizio dell’anno scolastico per decisione dei team di classe/consigli di classe in accordo con le famiglie ed eventuali esperti.

I provvedimenti sono tutelati dalle normative vigenti in materia di privacy.

Il Coordinatore didattico istituisce annualmente una commissione interna di lavoro e di studio, il **Gruppo di Lavoro per l’Inclusione (GLI)**, formata da alcuni insegnanti curricolari e di sostegno della scuola Primaria e Secondaria di 1° grado con le seguenti funzioni:

- Rilevazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali (BES)
- Analisi e confronto sui casi
- Raccolta e documentazione degli interventi didattico-educativi posti in essere

Il GLI inoltre redige un **Piano Annuale per l’Inclusione (PAI)**, una proposta di modalità per l’utilizzo coordinato delle risorse scolastiche favorevoli l’inclusione. Si tratta di un documento che “fotografa” lo stato dei bisogni educativi e formativi della scuola e le azioni che si intende attivare per fornire delle risposte adeguate nel quadro di un miglioramento della qualità dell’inclusione scolastica stessa. Esso viene discusso e approvato dal Collegio docenti. Il PAI è presente in allegato al PTOF (vedere allegato nr. 11)

9. LA PROGETTAZIONE DELLE ATTIVITA’ E LA LORO PUBBLICAZIONE

Gli organi competenti elaborano all’inizio dell’anno la progettazione delle attività scolastiche che verranno fatte conoscere agli alunni e alle famiglie attraverso varie modalità di partecipazione o pubblicazione.

Tale progettazione riguarda:

1. i dati dell’anno corrente.

2. il calendario dell'anno scolastico con le date delle attività scolastiche, delle festività e delle vacanze, delle assemblee e degli incontri degli organi collegiali, l'orario delle lezioni
3. le attività educative e didattiche di ogni classe.
4. il calendario di massima delle visite guidate e viaggi di istruzione.
5. il calendario e l'orario dei colloqui con gli insegnanti
6. il calendario dei turni di sorveglianza
7. il calendario delle attività parascolastiche concordate con il Consiglio d'Istituto
8. l'organizzazione delle attività di recupero
9. la partecipazione ai concorsi e ai giochi sportivi e attività consimili
10. l'orario di segreteria
11. l'organizzazione della mensa
12. le condizioni ambientali della scuola
13. le rette scolastiche e le relative modalità di pagamento
14. la pubblicazione del bilancio consuntivo della scuola

Il Collegio dei Docenti concorda con il Consiglio d'Istituto quali sono le informazioni utili da pubblicare all'inizio di ogni anno, con quali modalità e in quali tempi.

10. ORGANI COLLEGIALI: COMPOSIZIONE, FUNZIONAMENTO, COMPETENZE

Il PTOF viene attuato anche attraverso l'azione sistematica degli organi collegiali, che sono:

- 1- Consiglio d'Istituto
- 2- Assemblea generale dei docenti
- 3- Collegio dei docenti
- 4- Consiglio di classe secondaria/Team di classe primaria
- 5- Consiglio di interclasse
- 6- Assemblea dei genitori
- 7- Organo collegiale di disciplina
- 8- Organo di garanzia

In questo testo presentiamo quanto riguarda la composizione, il funzionamento e le competenze di tali organi che **avranno apposite programmazioni e relativi verbali** i cui atti saranno a disposizione di chi può richiederne la consultazione. La **convocazione** ordinaria di tutti questi organi collegiali deve avvenire con preavviso di 5 giorni, includere l'ordine del giorno ed essere effettuata con mail diretta ai singoli membri e/o mediante affissione nell'apposito albo. In caso di urgenza la convocazione è fatta anche 'ad horam' e con qualsiasi mezzo. La scuola si avvale di questi organismi partecipativi per valutare il suo effettivo funzionamento, rilevare le inadeguatezze e proporre gli interventi necessari per ottenere una maggiore efficienza ed efficacia nella sua azione educativa e didattica.

1. **Il Consiglio d'Istituto:** A partire dall'anno scolastico 2019/2020 si ritiene opportuno, dopo aver consultato il Gestore, il Coordinatore didattico e i due presidenti uscenti del Consiglio direttivo della primaria e del Consiglio d'Istituto della secondaria, riunire in un unico Consiglio d'Istituto i precedenti due organi collegiali. Questa scelta vuole confermare la sintonia e la stretta collaborazione tra i due collegi docenti e vuole

sottolineare come la proposta educativa e didattica volta agli alunni e alle loro famiglie sia in ottica verticale.

All'inizio dell'anno scolastico successivo (2020-21) si valuta con il Consiglio il fatto che lo stesso sia costituito di troppi membri.

In via sperimentale pertanto, dall'anno scolastico 2020/2021, si stabilisce che il nuovo Consiglio d'Istituto sia composto da 14 membri:

- il Rappresentante dell'Ente Gestore (membro di diritto)
- il Coordinatore didattico e i suoi due vicari (membri di diritto)
- un docente rappresentante del Collegio primaria e uno del Collegio secondaria (eletti dai docenti)
- un rappresentante del personale non docente (eletto dal personale non docente)
- tre rappresentanti dei genitori della primaria e tre rappresentanti dei genitori della secondaria (eletti tra i rappresentanti di classe dei genitori)
- un rappresentante dell'A.G.E.S.C. (eletto dai rappresentanti AGESC dei genitori)

Il Consiglio d'Istituto resta in carica per tre anni.

Nella prima riunione del nuovo Consiglio vengono eletti Presidente e Vicepresidente. Si decide che nel caso il Presidente sia un genitore della secondaria, il suo vice sarà un genitore della primaria e viceversa. Durante il primo incontro viene nominato tra i genitori anche un segretario. Si stabilisce che ogni votazione è fatta per alzata di mano, a meno che almeno un terzo dei consiglieri presenti non faccia richiesta di votazione segreta. Per la validità delle riunioni è richiesta la presenza di almeno la metà più uno dei consiglieri. Le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei voti dei consiglieri presenti. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Il Consiglio d'Istituto è presieduto dal Presidente e viene convocato ordinariamente due volte all'anno (ottobre e giugno) dallo stesso in accordo con Gestore e Coordinatore didattico. In caso di necessità il Consiglio potrà essere convocato anche altre volte nel corso dell'anno scolastico.

Il Consiglio d'Istituto delibera il calendario dell'anno scolastico, concorda con il Rappresentante dell'Ente Gestore della scuola, con il Coordinatore didattico e con il Collegio Docenti il Patto educativo di Corresponsabilità, approva i viaggi di istruzione, le uscite didattiche e le visite guidate, esamina e dibatte i problemi di carattere educativo e didattico, adotta il PTOF e si preoccupa della sua attuazione. Alla conclusione dell'anno scolastico discute il resoconto finanziario e il bilancio preventivo della scuola, concorda con il responsabile dell'Ente gestore le rette per l'anno scolastico successivo e le modalità di pagamento delle stesse, definisce le eventuali novità da inserire nel PTOF per l'anno scolastico successivo, propone variazioni del regolamento della scuola e quanto può favorire i rapporti tra docenti, genitori e allievi, vaglia i testi da adottare, fornisce indicazioni per le iniziative di formazione e aggiornamento per le diverse componenti scolastiche, ricerca altre fonti di finanziamento per la scuola, propone acquisti, rinnovi e interventi di miglioramento delle strutture e delle attrezzature tecnico-scientifiche e, secondo le disponibilità, organizza attività di volontariato per questo scopo.

2. **L'Assemblea generale dei docenti:** è composta da tutti i docenti che operano all'interno dell'istituto. Si riunisce di norma all'inizio dell'anno scolastico e alla fine dello stesso. È convocata e presieduta dal Coordinatore didattico o da un suo

delegato. Può essere presente il Gestore. E' in tal sede che i docenti vengono messi al corrente di tutto ciò che riguarda l'intero istituto nonché di quanto citato da RAV, PdM, PTOF e RS. Ha lo scopo di dibattere tematiche di carattere generale, inerenti la vita della scuola, che riguardano l'istituto.

3. **Il Collegio docenti:** è composto da tutti i docenti di un singolo settore scolastico (primaria o secondaria), convocato e presieduto dal Coordinatore didattico o da un suo delegato. Può essere presente il Gestore. Si insedia all'inizio di ciascun anno scolastico e si riunisce una volta al mese o ogni volta che il Coordinatore ne ravvisi la necessità oppure quando almeno 1/3 dei suoi componenti ne faccia richiesta.
4. **Il Consiglio di classe della secondaria:** è composto dai docenti della classe interessata e dai rappresentanti dei genitori eletti all'inizio di ogni anno scolastico. Si riunisce, di regola, una volta al mese. E' convocato e presieduto dal Coordinatore didattico o da un suo delegato. Può essere presente il Gestore. Sul calendario della scuola sono indicati i mesi in cui i rappresentanti dei genitori sono convocati al Cdc per la parte che loro compete. I rappresentanti dei genitori durano in carica un anno.
Il Consiglio di interclasse: è composto da tutti i docenti della scuola primaria e da tutti i rappresentanti di classe. E' convocato e presieduto dal Coordinatore didattico o da un suo delegato. Può essere presente il Gestore. Si riunisce una volta all'anno o ogni volta che se ne ravvisi la necessità.
5. **Le Assemblee dei Genitori:** le Assemblee di Classe sono composte dai genitori delle varie classi interessate e sono convocate almeno due volte all'anno: all'inizio e dopo il 1° quadrimestre. Se necessario, anche a fine anno scolastico. Nella prima riunione, all'inizio dell'anno scolastico, vengono eletti i rappresentanti di classe che devono essere due per la scuola primaria e massimo quattro minimo due per la secondaria di primo grado; durano in carica un anno e possono essere rieletti. Tali assemblee sono convocate normalmente dal Coordinatore didattico o da un suo delegato e sono presiedute dallo stesso o da un suo vicario o da un docente Referente di classe che è comunque tenuto ad intervenire. Possono intervenire altri insegnanti interessati, su convocazione del Coordinatore didattico. La presenza di tutti i docenti è richiesta solo nell'assemblea di inizio dell'anno scolastico per la classe entrante sia alla primaria che alla secondaria. Per le altre classi solitamente vengono convocati i docenti prevalenti oltre al Referente di classe per la primaria o quelli della terna/quaterna che seguirà più da vicino la classe durante l'anno scolastico per la secondaria e, se possibile, i nuovi docenti.
Le assemblee possono essere convocate anche dai rappresentanti dei genitori su richiesta di almeno 1/3 dei genitori e previa richiesta e comunicazione della motivazione al Coordinatore didattico che può riservarsi di partecipare personalmente o tramite un suo delegato.
6. **Organo collegiale di disciplina.** E' l'organo preposto all'irrogazione dei provvedimenti disciplinari, in particolare l'allontanamento degli alunni dalle lezioni o dalla scuola. E' composto dal Coordinatore didattico o da chi ne fa le veci, dal docente Referente di classe e da un altro docente nominato dai docenti della classe interessata.
7. **Organo di garanzia.** E' l'organo a cui possono ricorrere i genitori di un alunno a cui è stato irrogato un provvedimento disciplinare E' composto dal Coordinatore didattico o da chi ne fa le veci, da un docente eletto dal Collegio dei Docenti, dal Presidente del Consiglio d'Istituto e da due rappresentanti dei genitori.

11. RETTE SCOLASTICHE E BILANCIO

1. Le rette scolastiche per l'anno seguente vengono stabilite dal Consiglio dell'Opera del Patronato San Gaetano (Ente Gestore) e vengono comunicate e discusse in seno al Consiglio d'Istituto entro la fine dell'anno scolastico in corso.
2. Il bilancio della scuola paritaria viene redatto annualmente (anno solare) dal gestore dell'Istituzione scolastica in base alle risultanze contabili degli uffici amministrativi dell'Ente Gestore a livello locale e nazionale e in conformità ai criteri indicati dalle leggi e dalle norme vigenti in materia. Per le istituzioni comprensive di più gradi e ordini di scuole verrà redatto un solo bilancio, comprensivo di tutti i tipi di scuola. Il bilancio di ciascun istituto scolastico viene approvato annualmente dal TGS (Tavolo di gestione delle Scuole), organismo di cui si avvale l'Ente gestore per il coordinamento delle Scuole in Italia da esso dipendenti, entro il 20 Giugno di ciascun anno e trasmesso alle singole scuole per opportuna conoscenza. Il bilancio viene quindi depositato presso la segreteria didattica di ciascuna scuola, dove potrà essere consultato, a partire dal 20 Giugno, dalle diverse componenti della comunità scolastica e da quanti ne hanno diritto.

12. SEGRETERIA E SERVIZI AMMINISTRATIVI

La nostra scuola individua, fissandone e pubblicandone gli standard e garantendone l'osservanza e il rispetto, i seguenti fattori di qualità dei servizi amministrativi:

celerità nelle procedure

trasparenza

flessibilità degli orari degli uffici per il pubblico

- Gli uffici di segreteria e di amministrazione sono aperti al pubblico ogni mattina dei giorni di scuola secondo l'orario affisso dalle 08.00 alle 13.00 e nel pomeriggio su appuntamento telefonico.
- Il Coordinatore delle attività didattiche ed educative è a disposizione delle famiglie su appuntamento.
- I moduli della preiscrizione indicativa vengono rilasciati a vista dal responsabile dell'Ente Gestore previo colloquio su appuntamento anche telefonico. Unitamente al modulo viene consegnata anche il Progetto Educativo del Patronato.
- La prima iscrizione e il rinnovo dell'iscrizione per gli anni successivi vengono effettuate in base alle indicazioni fornite dalla scuola
- Il rilascio di certificati è effettuato nel normale orario di apertura della segreteria al pubblico entro il tempo massimo di tre giorni lavorativi per i certificati di iscrizione e di frequenza; di cinque giorni per quelli con votazione e/o giudizi.
- Le schede di valutazione vengono consegnate secondo quanto è scritto nella parte riguardante i rapporti della scuola con le famiglie. Gli attestati e i documenti sostitutivi del diploma sono consegnati a vista a partire dal terzo giorno lavorativo successivo alla pubblicazione dei risultati finali.
- La scuola garantisce la tempestività del contatto telefonico e l'immediata risposta alle informazioni richieste da parte della persona o dell'ufficio competente.
- L'istituto è fornito di spazi idonei adibiti all'informazione riguardanti:
 - orari delle lezioni.

- tabella di orari dei docenti e comunicazioni loro riguardanti

13. ALTRI SERVIZI E ATTIVITA' OFFERTI DAL PATRONATO

Dopo l'orario scolastico pomeridiano, è possibile partecipare ad attività sportive di vario genere guidati da personale competente della polisportiva Fulgor del Patronato (**mini basket, pallavolo, calcio e atletica**).

I bambini possono inserirsi in associazioni formative quali **A.C.R.** e **SCOUT AGESCI**.

L'**A.GE.S.C.** (Associazione Genitori della Scuola Cattolica) e/o i rappresentanti dei genitori organizzano, su richiesta delle famiglie e in accordo con la scuola, corsi di formazione per i genitori tenuti da esperti psicologi e psicopedagogisti su tematiche riguardanti i problemi dell'infanzia e dell'età evolutiva.

14. SICUREZZA

L'Ente proprietario degli edifici scolastici, ovvero la Casa Generalizia Pia Società Torinese S. Giuseppe, ha attuato, tenendo conto delle scadenze stabilite dalla legge, un piano di intervento per la messa a norma delle scuole secondo quanto previsto dalla legislazione vigente in tema di sicurezza.

L'amministrazione scolastica, che nello specifico viene considerata datore di lavoro, ha nominato il responsabile del servizio di prevenzione e protezione (RSPP) e ha individuato, tra il personale della scuola, le figure incaricate di intervenire in caso di emergenza, formandole con i corsi previsti (responsabili primo soccorso, responsabili antincendio, specialisti per uso defibrillatore) e aggiornandole debitamente. Tutto il personale docente e non docente (amministrativo e ATA) è stato formato tramite i corsi sulla sicurezza generale e specifica previsti dalle normative vigenti e viene regolarmente aggiornato.

E' stato predisposto un Piano di Evacuazione in cui sono indicate le procedure da seguire in caso di incendio, terremoto o altro evento che comporti uno stato di emergenza.

Gli alunni e tutto il personale vengono informati e aggiornati su tale piano di evacuazione all'inizio di ogni anno scolastico e addestrati tramite simulazioni senza preavviso almeno due volte l'anno. All'inizio di ogni anno scolastico gli alunni vengono informati, dai docenti o da esperti esterni, sulla modalità con cui reagire ad eventi particolari quali terremoti e incendi in modo che sappiano il da farsi sia all'interno dell'edificio scolastico che nel caso si trovino in altri luoghi, interni o esterni. Si ritiene che la formazione sulla sicurezza sia importante per poter automatizzare il corretto comportamento da tenere in caso di emergenza sia a scuola che in generale nella vita.