

2021 – 2022

**PATRONATO SAN GAETANO ISTITUTO PADRI GIUSEPPINI
SCUOLE PARITARIE PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

Via S. Maria Maddalena 94 – THIENE (VI)

Tel. 0445/361965 – Fax 0445/383252

e.mail: segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it

www.patronatosangaetano.it

PIANO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)

Scuola primaria
e
secondaria di I grado

(ALLEGATO AL PTOF NR. 13)

Approvato dal Collegio docenti primaria e secondaria I grado in data 10/09/2021

PREMESSA

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni ordine e grado, su tutto il territorio nazionale. In base a tali provvedimenti le scuole paritarie primaria e secondaria di I grado Patronato San Gaetano Istituto Padri Giuseppini definiscono le modalità di realizzazione del Piano per la Didattica Digitale Integrata, di seguito denominata DDI, valido:

- in caso di chiusura dell'intero istituto (lockdown) o in caso di sospensione delle lezioni in presenza per una o più classi
- in caso di sospensione delle lezioni in presenza per uno o più alunni.

Il Collegio docenti delle scuole paritarie primaria e secondaria di I grado Patronato San Gaetano Istituto Padri Giuseppini propone, adottando una cornice pedagogica e metodologica condivisa, il seguente piano per la DDI, che possa garantire efficacia ed omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica seppure a distanza. La DDI, quindi, assume il valore di modalità didattico-pedagogica complementare indipendentemente da eventuali criticità che dovessero sorgere.

ANALISI DEL FABBISOGNO

Ai fini di produrre una panoramica dell'attuale situazione riguardo le dotazioni tecnologiche e di connettività di studenti e personale docente dell'istituzione scolastica, è stato predisposto e somministrato un questionario. La risultante analisi ha permesso di comprendere il reale fabbisogno della comunità scolastica e di evidenziare eventuali criticità ed interventi.

Il questionario si trova allegato al presente piano (allegato nr. 1) e così pure la risultante analisi (allegato nr. 2).

Questionario e analisi vengono attivati annualmente.

GLI OBIETTIVI DA PERSEGUIRE

Obiettivo principe della DDI sarà garantire la continuità didattica e il diritto all'istruzione, mantenere la relazione educativa, sostenere la socialità e il senso di appartenenza alla comunità. La nostra scuola, anche nella DDI, sarà quindi "scuola per la persona", promuovendo uno sviluppo globale e unitario dell'individuo.

Inoltre:

- 1- I Collegi docenti della scuola primaria e secondaria fissano criteri, modalità e strumenti per la DDI:
 - in modalità completamente a distanza (lockdown o una o più classi completamente a distanza)
 - in modalità complementare alla didattica in presenza (uno o più alunni a distanza)
- 2- I singoli docenti e i consigli di classe/contitolari di classe modulano le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline, i nodi interdisciplinari, gli apporti dei contesti non formali e informali all'apprendimento, al fine di porre gli alunni, pur a distanza, al centro del processo di insegnamento-apprendimento per sviluppare quanto più possibile autonomia e responsabilità.
- 3- I Collegi docenti della scuola primaria e secondaria pongono particolare attenzione agli alunni più fragili (prevedendo una sezione del presente piano dedicata ai BES).

- 4- I Collegi docenti della scuola primaria e secondaria forniscono alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del piano per la DDI.
- 5- I Collegi docenti della scuola primaria e secondaria condividono le modalità di valutazione integrative applicabili durante la DDI.

GLI STRUMENTI DA UTILIZZARE

Sia nel caso di un blocco completo delle lezioni (lockdown o una o più classi che seguono a distanza) che in caso di attività digitale complementare a quella in presenza (uno o più alunni a distanza), gli strumenti che si utilizzeranno saranno i seguenti:

1. registro elettronico	Presenze/assenze/presenze fuori aula Argomenti delle lezioni ● <u>in caso di lockdown o di intera classe in modalità a distanza</u> i docenti riportano sul registro gli argomenti delle lezioni sincrone normalmente, mentre per quelle asincrone riportano l'argomento specificando anche "vedi classroom" nel caso gli alunni siano tenuti a svolgere attività presenti sull'app ● <u>in caso di singoli alunni in modalità a distanza</u> i docenti riportano sul registro gli argomenti delle lezioni normalmente Compiti per casa: ● <u>in caso di lockdown e di intera classe in modalità a distanza</u> i docenti riportano sul registro i compiti per casa specificando "vedi classroom" nel caso gli alunni siano tenuti a svolgere attività presenti sull'app ● <u>in caso di singoli alunni in modalità a distanza</u> i docenti riportano sul registro i compiti per casa normalmente e ogni docente potrà inviare attività o materiale via classroom all'alunno assente al bisogno, accordandosi direttamente con lui anche per quanto riguarda la modalità di restituzione degli stessi e/o dei compiti per casa Valutazioni (solo per la secondaria) Comunicazioni ufficiali scuola-famiglia (schede di valutazione, comunicazioni particolari ai singoli alunni, ecc.) Prenotazione colloqui docenti-genitori Casistiche particolari:
--------------------------------	---

	● docente a distanza e classe in presenza: il docente è tenuto a collegarsi con la classe firmando l'ora sul registro da titolare e compilando quindi tutti i campi del registro regolarmente; il docente sorvegliante presente in aula firmerà l'ora in compresenza; ● docente a distanza e classe a distanza ma alunno/alunni in presenza: il docente è tenuto a collegarsi con la classe firmando l'ora sul registro da titolare e compilando quindi tutti i campi del registro regolarmente; il docente sorvegliante presente in aula firmerà l'ora in compresenza; ● docente a distanza e classe in presenza con lezione di ed. fisica: il docente titolare può decidere di non collegarsi con la classe lasciando quindi il docente sorvegliante quale supplente a tutti gli effetti (sarà il sorvegliante a firmare e compilare il registro da titolare); in tal caso il docente titolare perderà un'ora di lavoro che aggiungerà alle 70 ore ● docente a scuola con ore sincrone/asincrone e classe a distanza: il docente è tenuto ad essere presente a scuola, in quanto in orario di lavoro; se con ore asincrone può essergli richiesto di fare da sorvegliante in eventuali classi in presenza con docenti a distanza o impegnato in altra modalità, in quanto in servizio a tutti gli effetti
2. posta elettronica Gmail (tramite gli indirizzi istituzionali legati al dominio @scuolagiuseppinithiene.edu.it di cui è dotato tutto il personale docente, amministrativo, direttivo e gli studenti)	Comunicazioni di routine scuola-famiglia-alunni (circolari, comunicazioni con singoli insegnanti, comunicazioni alunni-insegnanti, ecc.)
3. Applicazione Meet di G Suite for education	Attività didattica in modalità sincrona Colloqui con i genitori Riunioni organi collegiali

4. Applicazione Classroom di G Suite for education	Attività didattica in modalità asincrona
5. Drive	Archivio di materiale didattico (materiali forniti agli alunni, restituzioni da parte degli alunni, ecc.)
6. Repository (Archivio su Drive)	Le verifiche degli alunni saranno depositate su un drive comune condiviso che svolgerà la funzione di archivio scolastico digitale

ORARIO DELLE LEZIONI

La giornata scolastica in DDI sarà proposta modulando attività sincrone e attività asincrone, dato che l'obiettivo è l'ottimizzazione dell'offerta didattica ed educativa nel rispetto dei giusti ritmi di apprendimento e delle giuste pause del gruppo.

1- IN CASO DI LOCKDOWN O DI INTERA CLASSE/CLASSI A DISTANZA

Agli alunni verrà garantito l'intero monte ore settimanale che il consiglio di classe della secondaria/team di classe della primaria gestirà in modalità mista (sincrona e asincrona), adeguandolo il più possibile alle necessità didattico-pedagogiche degli allievi.

Le ore di didattica sincrona saranno:

- 20 con una durata di 45 minuti l'una (16 con la medesima durata per la classe prima primaria)
- i minuti non utilizzati alla fine di ognuna di tali ore rispetto alla didattica in presenza (10/15 minuti) saranno utilizzati per garantire agli alunni le opportune pause

Le ore di didattica asincrona:

- saranno 10 settimanali per ogni gruppo classe (14 per la classe prima primaria)
- prevederanno attività/esercitazioni/approfondimenti personali simili a quelle che i docenti proporrebbero in aula
- potranno essere sfruttate dai docenti per:
 - verifiche orali (in tal caso il docente inviterà gli alunni interessati, almeno tre contemporaneamente, ad un meet specifico mentre agli altri alunni della classe verranno assegnate attività asincrone)
 - verifiche scritte (in tal caso l'insegnante può chiedere a tutti gli alunni di rimanere connessi e visibili e restare a loro disposizione per eventuali domande/chiarimenti)
 - rinforzo a singoli alunni o a piccoli gruppi

Sia per la primaria che per la secondaria la DDI assicurerà adeguato spazio settimanale a tutte le discipline.

SCUOLA PRIMARIA

Per la scuola primaria l'orario in attività sincrona/asincrona in caso di lockdown sarà totalmente nuovo (cfr. tabella oraria qui sotto), mentre in caso di una o più classi costrette a seguire a distanza seguirà quello in presenza.

**IN CASO DI LOCKDOWN:
SCANSIONE ORARIA**

8.15 - 9.00 1° ora (9.00 -9.15 pausa)
9.15 - 10.00 2° ora
10.00-10.30 merenda
10.30 -11.15 3° ora (11.15-11.30pausa)
11.30 -12.15 4° ora
12.15-14.00 pranzo
14.00 -14.45 5° ora (14.45-15.00 pausa)
15.00 -15.45 6° ora

ORE SINCRONE PER DISCIPLINA E PER CLASSE

CLASSE 1P (16 ore)	CLASSI 2P, 3P, 4P, 5P (20 ore)	ORE IN PRESENZA (PER DISCIPLINA) (30 ore)
6 ore italiano	6 ore italiano	7/8 ore
5 ore matematica	5 ore matematica	7 matematica
1 ora inglese	2 ore inglese	2/3 inglese
1 ora storia	2 ora storia	2 storia
1 ora geografia	2 ora geografia	2 geografia
1 ora scienze	2 ore scienze	2 scienze
1 ora religione	1 ora religione	2 religione
		1 ed. fisica
		1 musica
		1 arte
		2 ore laboratorio

Le ore di compresenza fisse nelle classi e le ore dedicate al sostegno individuale verranno utilizzate in compresenza con gli insegnanti di italiano e matematica nelle ore sincrone previste per le classi 1P e 2P e con le altre classi solo se gli insegnanti lo riterranno necessario, in modo da riuscire a suddividere a metà i gruppi classe e poter organizzarsi al meglio.

Alcune ore di servizio dei docenti previste in modalità asincrona potranno essere sfruttate per rinforzare alunni in difficoltà sia che siano presenti in classe che a distanza in modalità sincrona individuale o in piccolo gruppo (per tali ore i docenti riportino nelle annotazioni sul registro elettronico con quali alunni e su quali argomenti si è lavorato).

IN CASO DI CLASSE/CLASSI A DISTANZA:

(ore sincrone evidenziate in giallo)

CLASSE 1P

	lun	mart	Merc	giov	ven
8.15-9.15	matematica	italiano	Italiano	italiano	matematica
9.15-10.15	matematica	italiano	Italiano	italiano	matematica
10.35-11.35	musica	matematica	Italiano	geografia	matematica
13.15 - 14.05	italiano	matematica	Geografia	inglese	inglese
14.05 - 14.55	storia	ed. fisica	Scienze	religione	laboratorio
14.55 - 15.55	storia	lab. inglese	Scienze	religione	arte

CLASSE 2P

	lun	mart	Merc	giov	ven
8.15-9.15	italiano	matematica	Italiano	matematica	italiano
9.15-10.15	italiano	matematica	Italiano	matematica	italiano
10.35-11.35	italiano	matematica	Matematica	lab inglese	italiano
13.15-14.05	arte	laboratorio	Matematica	musica	geografia
14.05-14.55	scienze	religione	Storia	inglese	geografia
14.55-15.55	scienze	religione	Storia	inglese	ed. fisica

PATRONATO SAN GAETANO - ISTITUTO PADRI GIUSEPPINI

SCUOLE PARITARIE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via S. Maria Maddalena, 94 36016 THIENE (VI)

Tel. 0445/361695 Fax. 0445/383252

E-mail: segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it web: www.patronatosangaetano.it

8

CLASSE 3P

	Lun	mart	Merc	giov	Ven
8.15-9.15	italiano	matematica	storia	matematica	italiano
9.15-10.15	italiano	matematica	storia	matematica	italiano
10.35-11.35	scienze	italiano	italiano	matematica	matematica
11.35-12.25	scienze	inglese	italiano	lab. inglese	matematica
14.05-14.55	religione	geografia	inglese	laboratorio	musica
14.55-15.55	religione	geografia	inglese	ed. fisica	arte

CLASSE 4P

	lun	mart	Merc	giov	ven
8.15-9.15	matematica	italiano	Matematica	italiano	matematica
9.15-10.15	matematica	italiano	Matematica	italiano	matematica
10.35-11.35	lab. inglese	storia	Geografia	italiano	italiano
11.35-12.25	italiano	storia	Geografia	musica	inglese
14.05-14.55	matematica	inglese	Religione	scienze	ed. fisica
14.55-15.55	laboratorio	inglese	Religione	scienze	arte

CLASSE 5P

	lun	mart	Merc	giov	ven
8.15-9.15	italiano	matematica	Italiano	matematica	italiano
9.15-10.15	italiano	matematica	Italiano	matematica	italiano
10.35-11.35	matematica	storia	Italiano	matematica	geografia
11.35-12.25	matematica	storia	lab. inglese	religione	geografia
12.25 - 13.15	laboratorio	arte	Inglese	religione	inglese
14.55-15.55	scienze	ed. fisica	musica	scienze	inglese

SCUOLA SECONDARIA**IN CASO DI LOCKDOWN E IN CASO DI CLASSE/CLASSI A DISTANZA**

Per la scuola secondaria le ore destinate all'attività sincrona/asincrona sia in caso di lockdown che in caso di una o più classi che seguono a distanza verranno distribuite rispettando l'orario in presenza dei singoli docenti.

CLASSE 1S

ORARIO	ORA	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLED I	GIOVEDI	VENERDI
8.00-9.05	1	ING/POT		ITA/POT	RELIGIONE	MATEMATICA
9.05-10.00	2	SCIENZE		ITALIANO	ITALIANO	MATEMATICA
10.00-10.55	3		TECNOLOGIA		ITALIANO	GEOGRAFIA
11.10-12.05	4		SPAGNOLO	STORIA		ITALIANO
12.05-13.00	5		MATEMATICA	INGLESE	INGLESE	
13.00-13.50	Mensa					
13.50-14.40	6	MOTORIA				
14.40-15.30	7	MUSICA			ARTE	
15.30-16.20	8					

CLASSE 2S

ORARIO	ORA	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
8.00-9.05	1				ITALIANO	ITALIANO
9.05-10.00	2	ING/POT	MATEMATICA	MUSICA	ITALIANO	INGLESE
10.00-10.55	3	STORIA	MATEMATICA	ITA/POT		TECNOLOGIA
11.10-12.05	4	ARTE	ITALIANO	INGLESE	GEOGRAFIA	SPAGNOLO
12.05-13.00	5			RELIGIONE	MOTORIA	
13.00-13.50	6	MATEMATICA				
13.50-14.40	Mensa					
14.40-15.30	7					
15.30-16.20	8				SCIENZE	

CLASSE 3S

ORARIO	ORA	LUNEDI	MARTEDI	MERCOLEDI	GIOVEDI	VENERDI
8.00-9.05	1	RELIGIONE				
9.05-10.00	2	MATEMATICA	ITALIANO	ITA/POT	MUSICA	ARTE
10.00-10.55	3	MATEMATICA		INGLESE	MOTORIA	SPAGNOLO
11.10-12.05	4		MATEMATICA	ITALIANO	STORIA	ITALIANO
12.05-13.00	5	ING/POT	INGLESE		ITALIANO	GEOGRAFIA
13.00-13.50	6	TECNOLOGIA				
13.50-14.40	Mensa					
14.40-15.30	7				SCIENZE	
15.30-16.20	8					

Verrà assicurata l'ora di potenziamento della lingua inglese con l'insegnante madrelingua per tutte le classi, nonché i lettori e le lezioni in modalità CLIL previste per l'anno scolastico in corso.

2- IN CASO DI UNO O PIU' ALUNNI A DISTANZA

Nel caso di attività digitale complementare a quella in presenza, cioè nel caso in cui vi siano uno o più allievi assenti che debbano seguire la lezione in classe da remoto perchè:

- in quarantena o in isolamento domiciliare
- prevedono di dover rimanere assenti per più di 10 giorni lavorativi per malattia che comporti immobilità o altre patologie ovvero qualsiasi impedimento che implichi una sospensione forzata dell'attività didattica in presenza e che veda l'alunno in condizioni di salute che gli permettono la frequenza scolastica a distanza.

Il consiglio di classe della secondaria/team di classe della primaria, dopo aver valutato attentamente la situazione, garantirà loro quanto segue.

SCUOLA PRIMARIA

- collegamenti in modalità sincrona con la classe:

1P-2P: 3 volte alla settimana ITA, 3 volte alla settimana MATE, 1 volta della settimana INGL, 1 volta alla settimana RELIGIONE, 1 volta alla settimana STORIA, ,1 volta alla settimana GEOGRAFIA, 1 volta alla settimana SCIENZE

- 3P, 4P, 5P: 3 volte alla settimana ITA+3 volte alla settimana MATE+2 volte alla settimana INGL+1 volta alla settimana REL+1 volta alla settimana STO+1 volta alla settimana GEO+1 volta alla settimana SCIE

La durata di ogni collegamento verrà stabilita dal docente in base alla proposta didattica.

CLASSE 1P

	lun	mart	Merc	giov	ven
8.15-9.15	matematica	italiano	Italiano	italiano	matematica
9.15-10.15	matematica	italiano	Italiano	italiano	matematica
10.35-11.35	musica	matematica	Italiano	geografia	matematica
13.15 - 14.05	italiano	matematica	Geografia	inglese	inglese
14.05 - 14.55	storia	ed. fisica	Scienze	religione	laboratorio
14.55 - 15.55	storia	lab. inglese	Scienze	religione	arte

PATRONATO SAN GAETANO - ISTITUTO PADRI GIUSEPPINI

SCUOLE PARITARIE PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Via S. Maria Maddalena, 94 36016 THIENE (VI)

Tel. 0445/361695 Fax. 0445/383252

E-mail: segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it web: www.patronatosangaetano.it

11

CLASSE 2P

	lun	mart	Merc	giov	ven
8.15-9.15	italiano	matematica	Italiano	matematica	italiano
9.15-10.15	italiano	matematica	Italiano	matematica	italiano
10.35-11.35	italiano	matematica	Matematica	lab inglese	italiano
13.15-14.05	arte	laboratorio	Matematica	musica	geografia
14.05-14.55	scienze	religione	Storia	inglese	geografia
14.55-15.55	scienze	religione	Storia	inglese	ed. fisica

CLASSE 3P

	Lun	mart	Merc	giov	Ven
8.15-9.15	italiano	matematica	storia	matematica	italiano
9.15-10.15	italiano	matematica	storia	matematica	italiano
10.35-11.35	scienze	italiano	italiano	matematica	matematica
11.35-12.25	scienze	inglese	italiano	lab. inglese	matematica
14.05-14.55	religione	geografia	inglese	laboratorio	musica
14.55-15.55	religione	geografia	inglese	ed. fisica	arte

CLASSE 4P

	lun	mart	Merc	giov	ven
8.15-9.15	matematica	italiano	Matematica	italiano	matematica
9.15-10.15	matematica	italiano	Matematica	italiano	matematica
10.35-11.35	lab. inglese	storia	Geografia	italiano	italiano
11.35-12.25	italiano	storia	Geografia	musica	inglese
14.05-14.55	matematica	inglese	Religione	scienze	ed. fisica
14.55-15.55	laboratorio	inglese	Religione	scienze	arte

CLASSE 5P

	lun	mart	Merc	giov	ven
8.15-9.15	italiano	matematica	Italiano	matematica	italiano
9.15-10.15	italiano	matematica	Italiano	matematica	italiano
10.35-11.35	matematica	storia	Italiano	matematica	geografia
11.35-12.25	matematica	storia	lab. inglese	religione	geografia
12.25 - 13.15	laboratorio	arte	Inglese	religione	inglese
14.55-15.55	scienze	ed. fisica	Musica	scienze	inglese

- l'alunno assente potrà inoltre visionare i compiti per casa sul registro elettronico, ricevere schedine o materiali tramite il compagno di riferimento e, se necessario, ogni docente potrà inviare attività o materiale via classroom all'alunno assente al bisogno, accordandosi direttamente con lui anche per quanto riguarda la modalità di restituzione degli stessi e/o dei compiti per casa, nonché per le modalità e lo svolgimento delle verifiche scritte e orali in programma per la classe.

SCUOLA SECONDARIA

- ore sincrone in collegamento con la classe (minimo previsto 20 ore da 45 minuti – vedere tabelle orarie in caso di lockdown); ogni alunno potrà accordarsi con i docenti per incrementare il numero delle ore sincrone previsto.
- l'alunno assente potrà inoltre visionare i compiti per casa sul registro elettronico e, se necessario, ogni docente potrà inviare attività o materiale via classroom all'alunno assente al bisogno, accordandosi direttamente con lui anche per quanto riguarda la modalità di restituzione degli stessi e/o dei compiti per casa, nonché per le modalità e lo svolgimento delle verifiche scritte e orali in programma per la classe.

Operativamente, con uno o più alunni in quarantena, isolamento domiciliare o assenti per più di 10 giorni lavorativi per altri motivi, ma in grado di seguire le lezioni:

- 1- la famiglia avvisa la scuola dell'assenza dell'alunno via mail, chiarendone con cura la motivazione (scrivere a coordinatore@scuolagiuseppinithiene.edu.it)
- 2- il consiglio di classe della secondaria/team di classe della primaria, informato e valutata la situazione, decide di:
 - attivare la didattica a distanza (ore sincrone ed eventuali attività asincrone) e informa la famiglia via mail sulle modalità entro un giorno lavorativo dalla data della mail dei genitori
 - NON attivare la didattica a distanza (le ragioni della richiesta di attivazione da parte della famiglia non sono coerenti con quanto stabilito dal Collegio docenti: per esempio l'alunno è assente per vacanze, l'alunno non sta bene e non è in grado di seguire la DDI) e motiva la sua scelta alla famiglia via mail entro un giorno lavorativo dalla data della mail dei genitori

- 3- se la DDI viene attivata, l'alunno si impegna a partecipare alle ore sincrone (potrà essere considerato presente a tutti gli effetti e quindi essere interrogato e valutato) e ad eseguire tutto ciò che viene richiesto tramite il registro elettronico o che i docenti gli chiedono tramite classroom. Verrà segnalato sul registro elettronico come "presente fuori aula" nelle ore sincrone cui parteciperà così come nelle ore asincrone. Se non si conetterà nelle ore sincrone il genitore dovrà giustificare tale assenza via mail all'insegnante di turno, che provvederà a segnalare quanto necessario sul registro elettronico.

REGOLAMENTO PER LA DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Uso Piattaforma Informatica

L'istituto si dota di un regolamento per la piattaforma Gsuite (allegato nr. 3) che dovrà essere conosciuto e accettato dai genitori prima dell'attivazione dell'account per il proprio figlio (l'accesso all'account dell'alunno significa tacita accettazione del regolamento e autorizzazione da parte dei genitori all'utilizzo della piattaforma da parte dei minori). Sono trattati i punti essenziali che riguardano la sicurezza nell'utilizzo dello strumento:

- 1- Descrizione del servizio
- 2- Modalità di accesso
- 3- Regole di utilizzo
- 4- Obblighi derivanti dall'utilizzo della casella di posta elettronica e delle applicazioni connesse
- 5- Norme finali
- 6- Termini di accettazione per l'utilizzo del servizio

L'integrazione del Patto di corresponsabilità prevede un'appendice specifica riferita ai reciproci impegni da assumere per l'espletamento della DDI.

Comunicazioni genitori/docenti e tra docenti

L'istituto garantisce il contatto con i genitori degli alunni attraverso l'uso del registro elettronico e della piattaforma (google meet). Durante tutto il periodo di emergenza sanitaria, la modalità di confronto con i docenti sulla situazione scolastica del proprio figlio sarà quella del colloquio in streaming tramite prenotazione via registro sia per la primaria che per la secondaria, con le stesse tempistiche previste per i colloqui in presenza.

Le stesse modalità saranno adottate per gli incontri collegiali (assemblee di classe, incontri di programmazione della primaria, consigli di classe della secondaria, collegio docenti, consiglio di interclasse e consiglio d'istituto). Finché sarà possibile, tuttavia, gli incontri dei consigli di classe della secondaria, di programmazione dei team della primaria e dei collegi docenti verranno mantenuti in presenza rispettando tutte le normative sulla sicurezza.

Obblighi della scuola

L'istituto, sotto la supervisione concreta del docente, garantisce un corretto settaggio d'aula virtuale (mezzi tecnologici per collegamento modalità sincrona) funzionale ad una efficace fruizione didattica. Nel caso di assenza prolungata di uno o più insegnanti per quarantena, la scuola garantisce il regolare svolgimento delle lezioni, avvalendosi di personale sorvegliante. L'istituto garantisce attività formative a distanza in particolare legate al tema del cyberbullismo per prevenire eventuali comportamenti scorretti.

Integrazione al regolamento d'istituto: regolamento per la disciplina della DDI

Alunni:	Genitori:
- partecipano alle lezioni previste in modalità sincrona seguendo gli orari concordati (videolezioni su meet) (l'alunno presente alla videolezione verrà segnalato come presente fuori aula)	- verificano e assicurano la partecipazione del figlio agli appuntamenti (videolezioni su meet) a cui è stato convocato - giustificano via mail all'insegnante di turno in videolezione l'eventuale assenza del figlio quanto prima possibile (l'alunno assente alla videolezione verrà segnalato come assente)
- svolgono le attività in modalità asincrona nei modi e tempi stabiliti dai docenti (classroom)	- motivano il figlio allo svolgimento di quanto richiesto dai docenti in modalità asincrona
Si attengono alle regole di corretta partecipazione alle videolezioni: - presentandosi con corretta postura e con i materiali richiesti dai docenti - presentandosi con abbigliamento consono - evitando intrusioni o interferenze da parti di terzi - rispettando il turno di parola con il corretto uso del microfono - usando le chat solo su richiesta del docente - tenendo accesa la webcam salvo impedimenti verificati con il docente	- controllano e garantiscono che il figlio usi adeguatamente la piattaforma (responsabilità su minori) e si attenga alle regole condivise con i docenti durante la partecipazione alle videolezioni e nell'uso di classroom - incentivano un utilizzo autonomo degli strumenti da parte dell'alunno - rispettano la privacy del gruppo classe

METODOLOGIE DIDATTICHE

I singoli docenti adotteranno metodologie che si adattano alla didattica digitale integrata: *didattica breve*, *apprendimento cooperativo*, *flipped classroom*, *debate* e altre metodologie fondate sulla costruzione attiva e partecipata del sapere da parte degli alunni.

VALUTAZIONE

La valutazione sarà costante, garantirà trasparenza e tempestività e assicurerà *feedback* continui in particolare agli alunni, per dar loro modo di regolare il loro processo di apprendimento (valutazione formativa).

Sarà preso in considerazione come oggetto di valutazione oltre che il singolo prodotto anche l'intero processo. La valutazione terrà conto della qualità dei processi attivati, della

disponibilità ad apprendere, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione.

Il Collegio docenti ha steso una griglia di valutazione condivisa con la quale i docenti integreranno le valutazioni delle singole discipline (allegato nr. 4).

ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI

La DDI dovrà garantire il soddisfacimento del diritto all'istruzione e all'inclusione di tutti i ragazzi con bisogni educativi speciali (BES) ufficialmente riconosciuti dall'istituto. A tutti gli alunni BES, in base a quanto previsto dai documenti stilati per loro e in base alle valutazioni fatte dal consiglio di classe della secondaria/team docenti della primaria, potrà essere garantita una didattica in presenza nel caso di scuola completamente in DDI (lockdown). L'eventuale coinvolgimento di tali alunni in attività di DDI totale o complementare dovrà essere attentamente valutato, assieme alle famiglie, verificando che l'utilizzo degli strumenti tecnologici costituisca per essi un reale e concreto beneficio in termini di efficacia della didattica. Le eventuali attività in presenza per tutti questi alunni dovranno garantire inoltre un'inclusione scolastica effettiva e non solo formale. Tutto il personale docente, di sostegno e curricolare, in raccordo con le famiglie, favorirà la frequenza di questi alunni coinvolgendo anche, ove possibile, un gruppo di allievi della classe di riferimento, che potrà variare nella composizione o rimanere immutato, in modo che sia costantemente assicurata quella relazione interpersonale fondamentale per lo sviluppo di un'inclusione effettiva e proficua.

Per garantire la frequenza in presenza di tali alunni in caso di lockdown, il Collegio docenti della primaria ha stabilito che verrà creato un nuovo orario delle lezioni identico per tutte le classi, eliminando le pause mensa differenziate previste con la didattica in presenza (vedere tabelle orarie lockdown).

Nelle ore mattutine (ore 8.00-12.15 primaria/ore 8.00-13.00 secondaria) tutti gli insegnanti dell'istituto, curricolari e di sostegno, sia della primaria che della secondaria, di turno in orario verranno a scuola in presenza, collegandosi con la classe dall'aula della classe stessa per le ore sincrone e tenendo in presenza nella stessa aula gli alunni BES cui sia stata concessa la frequenza. Verranno mixate come sopra stabilito le ore sincrone e asincrone e gli alunni in presenza potranno usufruire dell'aiuto dei docenti in aula anche per il lavoro assegnato in asincrono. Salvo variazioni, dovute a necessità personali, gli studenti BES sono tenuti a collegarsi da casa anche il pomeriggio, secondo l'orario previsto.

Dietro specifiche, espresse e motivate richieste, anche agli alunni figli di personale sanitario (medici, infermieri, OSS, ecc.) direttamente impegnato nel contenimento della pandemia e del personale impiegato presso altri servizi pubblici essenziali sarà possibile attivare, anche in ragione della loro età anagrafica, tutte le misure finalizzate alla frequenza della scuola in presenza (in base a quanto stabilito dalle normative in atto).

Per gli alunni ricoverati presso le strutture ospedaliere o in cura presso la propria abitazione e frequentanti le scuole carcerarie l'attivazione della DDI è garantita, in quanto consente loro di esercitare il diritto all'istruzione nonché di mantenere attive le relazioni. L'istituto si impegna a porre in atto ogni necessaria interlocuzione con i diversi attori competenti per individuare gli interventi necessari.

Attività scolastiche in presenza potranno essere proposte infine anche ad alunni privi delle necessarie strumentazioni tecnologiche presso il loro domicilio, dietro motivata richiesta delle famiglie.

PRIVACY

Per il trattamento dati e la tutela della privacy l'Istituto scolastico si conforma al Regolamento EU 679/2016 (entrato in vigore il 25 maggio 2018).

RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIA

Come detto sopra, l'istituto si adopererà per condividere il presente piano per la DDI con le famiglie e si impegnerà a comunicare alle stesse tempestivamente tutto quanto necessario per l'attivazione della didattica a distanza per i loro figli, sia in caso di lockdown che in caso di attivazione complementare alla didattica in presenza.

FORMAZIONE DEI DOCENTI E DEL PERSONALE ASSISTENTE TECNICO

L'Istituto scolastico ha provveduto a formare il corpo docente sulle seguenti tematiche:

1. informatica, con priorità alla formazione sulle piattaforme in uso da parte dell'istituzione scolastica (G-Suite for education) (formazione con dr. Matteazzi nel 2020);
2. metodologie innovative di insegnamento e processi di apprendimento (apprendimento cooperativo, flipped classroom, compiti di realtà) (formazione con dr. Rossi nel 2018);
3. gestione della classe e della dimensione emotiva degli alunni al tempo del Covid (formazione con dr.ssa Brusaterra nel 2020);

Si impegna inoltre a formare, tramite il passaggio delle nozioni tra colleghi, i docenti neo assunti o rientrati da periodi di congedo che non hanno sperimentato l'insegnamento tramite la DDI durante lo scorso anno scolastico.

Il personale tecnico impegnato nella predisposizione degli ambienti e delle strumentazioni tecnologiche per un funzionale utilizzo da parte di alunni e docenti attingerà ad attività formative organizzate in rete con altre istituzioni scolastiche del territorio e in cooperazione con i tecnici che seguono l'istituto.



Patronato San Gaetano Istituto Padri Giuseppini
Scuole Paritarie Primaria e Secondaria di I grado
Via S. Maria Maddalena 94 – THIENE (VI)
Tel. 0445/361965 – Fax 0445/383252

e.mail: segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it
www.patronatosangaetano.it

Nome _____ Cognome _____

1) Che ruolo ricopri all'interno della Scuola?

- studente primaria
- studente secondaria

2) Se sei uno studente, che classe frequenti?

- prima
- seconda
- terza
- quarta
- quinta

3) Hai a disposizione uno strumento da poter utilizzare per le attività didattiche digitali?

- sì, ho un dispositivo personale
- sì, ma devo dividerlo con altri familiari
- no, me lo procurerò autonomamente
- no, avrei bisogno che la scuola me ne fornisse uno

4) Se sì, che dispositivo utilizzi?

- computer fisso
- computer portatile
- tablet
- smartphone

5) Quali dotazioni possiede il tuo dispositivo? Indicali con una X:

- webcam
- microfono
- cuffie

6) Possiedi un collegamento internet a casa?

- sì
- no

7) Se sì, che tipo di connessione Internet hai?

- wi-fi
- rete ethernet (via cavo)
- altro (specificare): _____

8) Disponi di Giga illimitati?

- sì
- no

9) Nell'ultima esperienza di didattica a distanza, quali difficoltà hai riscontrato dal punto di vista tecnologico?

- collegamento a Internet lento o insufficiente
- mancanza di un computer o di un tablet a disposizione
- difficoltà ad usare Classroom, Google Meet e le altre applicazioni
- difficoltà di comunicazione durante le videolezioni (rallentamenti, blocco delle immagini, interruzioni audio)
- nessuna difficoltà in particolare
- altro (specificare): _____

10) Riusciresti a gestire in autonomia (= da solo, senza l'aiuto degli altri) il tuo dispositivo tecnologico e le modalità di didattica digitale?

- per niente
- poco
- abbastanza
- certamente



Patronato San Gaetano Istituto Padri Giuseppini
Scuole Paritarie Primaria e Secondaria di I grado
Via S. Maria Maddalena 94 – THIENE (VI)
Tel. 0445/361965 – Fax 0445/383252

e.mail: segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it
www.patronatosangaetano.it

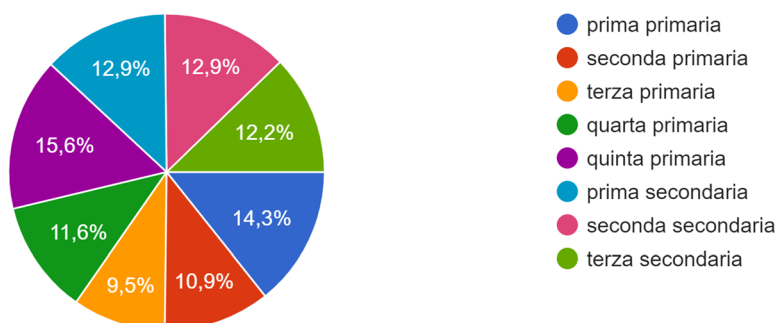
RELAZIONE SULL'INDAGINE SVOLTA AI FINI DEL PIANO DDI - anno 2021/2022

ANALISI GENERALE

Di seguito sono riportati dei grafici riassuntivi dell'esito dell'indagine, quest'anno rivolta ai soli studenti. Le risposte ricevute, al netto di doppie e/o incomplete, sono 147 su un totale di 198 studenti. Dunque la copertura dell'indagine è del 74,2%.

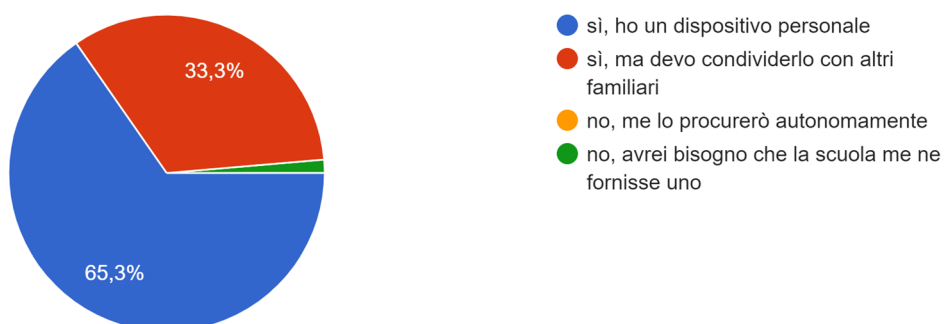
Che classe frequenti?

147 risposte



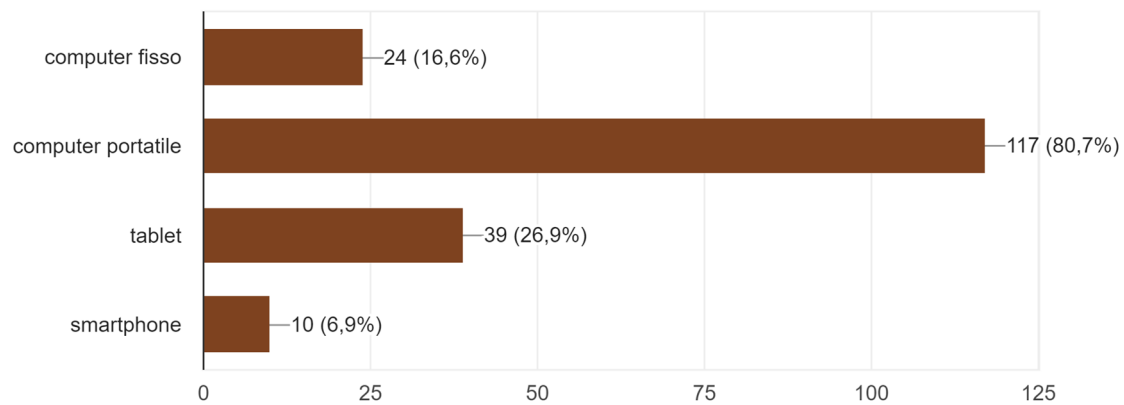
Hai a disposizione uno strumento da poter utilizzare per le attività didattiche digitali?

147 risposte



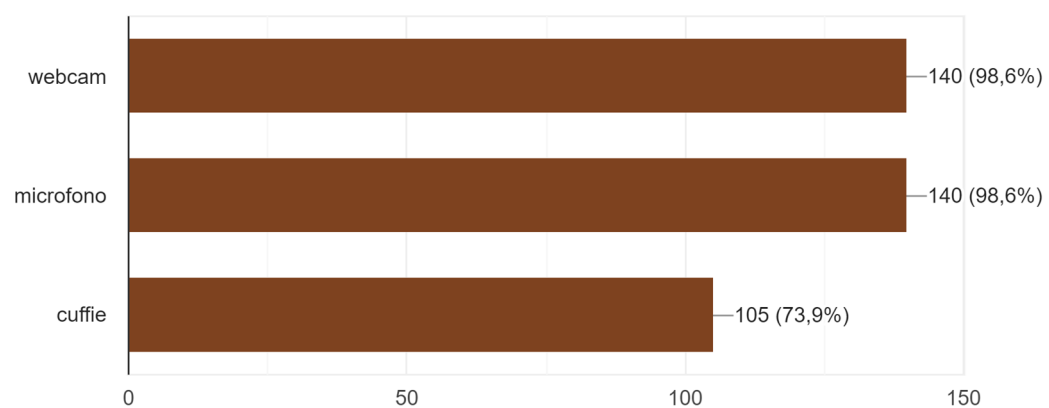
Se sì, che dispositivo utilizzi?

145 risposte



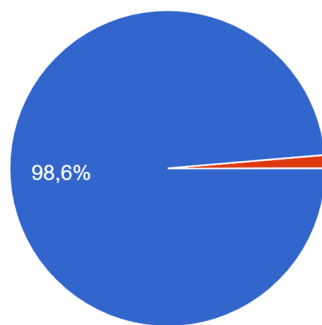
Quali dotazioni possiede il tuo dispositivo? Barra le rispettive caselle:

142 risposte



Possiedi un collegamento internet a casa?

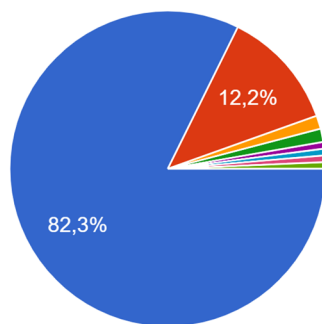
147 risposte



● sì
● no

Se sì, che tipo di connessione Internet hai?

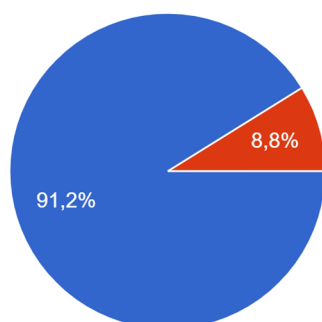
147 risposte



● wi-fi
● rete ethernet (via cavo)
● Fibra
● FIBRA
● Hotspot
● connessione mobile tramite tethering
● HotSpot
● abbonamento mensile

Disponi di Giga illimitati?

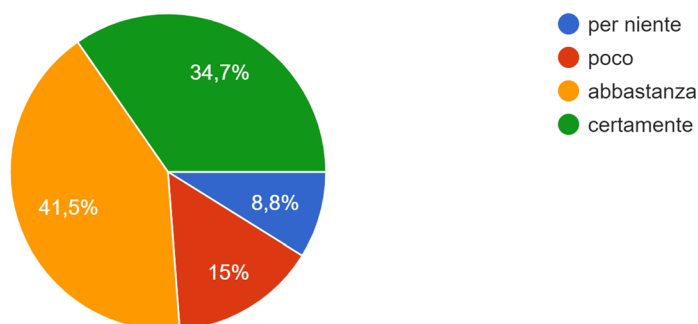
147 risposte



● sì
● no

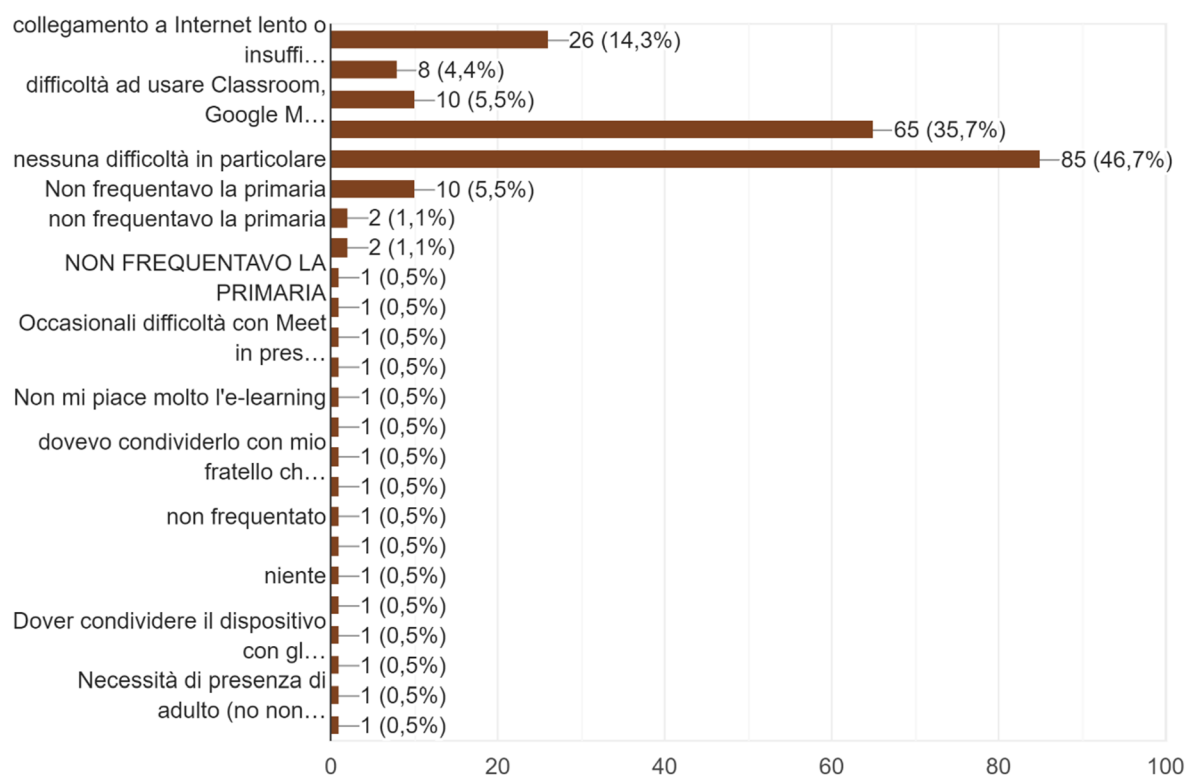
Riusciresti a gestire in autonomia (= da solo, senza l'aiuto degli altri) il tuo dispositivo tecnologico e le modalità di didattica digitale?

147 risposte



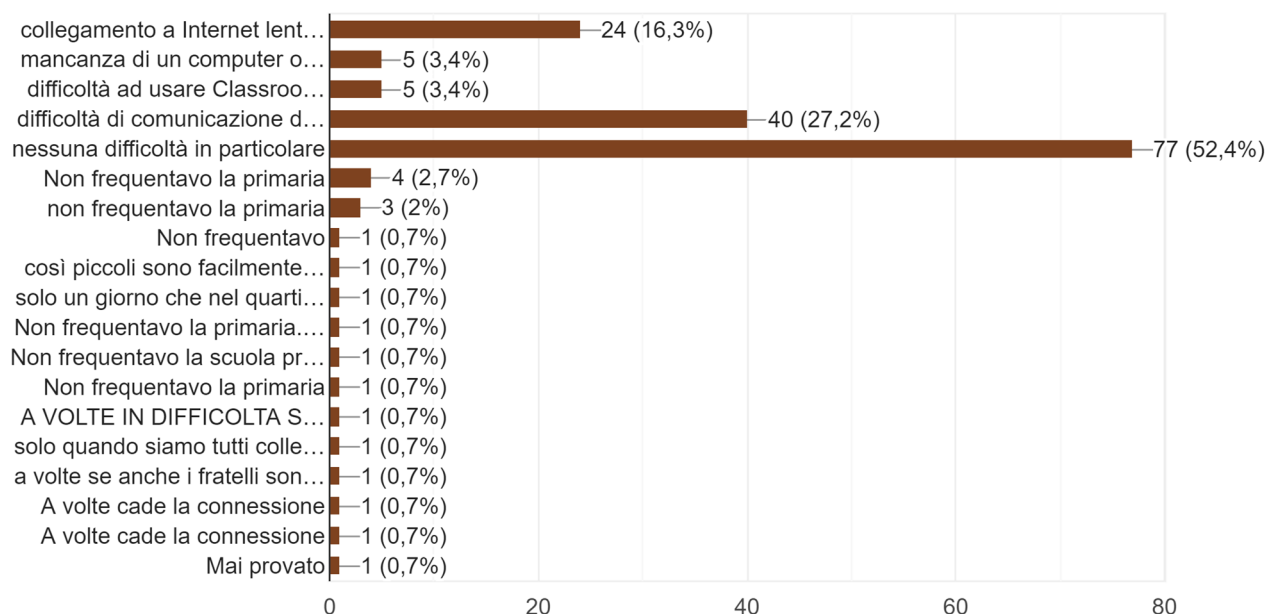
Nell'ultima esperienza di didattica a distanza, quali difficoltà hai riscontrato dal punto di vista tecnologico ? NB. Per gli studenti della p...e specificare scrivendo: 'Non frequentavo la primaria'.

182 risposte



Nell'ultima esperienza di didattica a distanza, quali difficoltà hai riscontrato dal punto di vista tecnologico ? NB. Per gli studenti della prima prima...ecificare scrivendo: 'Non frequentavo la primaria'.

147 risposte



Regolamento Strumenti DAD

ISTITUTO PADRI GIUSEPPINI

SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
PARITARIE

Via S. Maria Maddalena, 90 36016 THIENE (VI)

Tel. 0445/361695

Fax. 0445/383252

E-mail: scuola.thiene@murialdo.org

Sito web: www.patronatosangaetano.it

Regolamento Strumenti DAD

Indirizzi @scuolagiuseppinithiene.edu.it

G Suite for Education

Sommario

Regolamento in materia di disciplina dell'uso delle Google Apps (Allegato al Regolamento di Istituto – marzo 2020).....	2
Articolo 1. Descrizione del servizio.....	2
Articolo 2. Modalità di accesso.....	2
Articolo 3. Regole di utilizzo	3
Articolo 4. Obblighi derivanti dall'utilizzo della casella di posta elettronica e delle applicazioni connesse.	3
Articolo 5. Norme finali	4
Articolo 6. Termini di accettazione per l'utilizzo del servizio	4

Regolamento in materia di disciplina dell'uso delle Google Apps (Allegato al Regolamento di Istituto – marzo 2020)

Considerata la necessità di procedere all'adozione di una regolamentazione interna di dettaglio in materia di disciplina dell'uso delle Google Apps è emanato il presente Regolamento che stabilisce le norme di comportamento relative alle modalità d'utilizzo di tali Apps presso l'Istituto Padri Giuseppini Patronato San Gaetano di Thiene, norme che tutto il personale scolastico è tenuto a conoscere ed applicare, e che alunni e genitori sono tenuti a rispettare.

Articolo 1. Descrizione del servizio

L'Istituto Padri Giuseppini di Thiene mette a disposizione dei propri studenti, docenti e collaboratori, di seguito indicati utenti, una casella di posta elettronica istituzionale, al fine di migliorare ed ottimizzare la comunicazione da e verso la scuola. Per gli utenti alunni/studenti si precisa che il servizio è fornito ai genitori che ne sono responsabili, in quanto esercenti la potestà genitoriale. Il servizio di posta elettronica è realizzato per mezzo del prodotto "Google Apps for Edu" della nota azienda californiana. Oltre alla posta elettronica sono disponibili una vasta gamma di servizi collegati denominati in generale "Google Apps". Per utilizzare il servizio è necessario possedere un account utente costituito da un "nome utente" e da una password. Il presente regolamento disciplina le condizioni di utilizzo del Servizio di Posta Elettronica e delle applicazioni ad esso collegate e definisce le modalità di accesso per la fruizione del servizio. Il numero di servizi utilizzabili e le eventuali limitazioni sugli stessi, è stabilito dall'Istituto Padri Giuseppini di Thiene e non è modificabile su richiesta dei singoli utenti. Il servizio è fornito gratuitamente. L'attivazione del servizio è subordinata all'accettazione esplicita del presente regolamento. Per gli utenti, il servizio viene messo a disposizione dopo l'accettazione del presente Regolamento. Gli account di posta elettronica sono associati al dominio @scuolagiuseppinithiene.edu.it, di cui l'Istituto Padri Giuseppini di Thiene è proprietario. L'account utente è strettamente personale e non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dall'assegnatario, né questi può cederla a terzi. L'Utente, pertanto, accetta di essere riconosciuto quale autore dei messaggi inviati dal suo account e di essere il ricevente dei messaggi spediti al suo account. L'Istituto Padri Giuseppini di Thiene si riserva la facoltà di segnalare alle autorità competenti, per gli opportuni accertamenti ed i provvedimenti del caso, le eventuali violazioni alle condizioni di utilizzo indicate nel presente Regolamento, oltre che alle leggi ed ai regolamenti vigenti. In caso di violazione delle norme stabilite nel presente regolamento l'Istituto potrà sospendere l'account dell'utente senza alcun preavviso e senza alcun addebito a suo carico e fatta salva ogni altra azione di rivalsa nei confronti dei responsabili di dette violazioni.

Articolo 2. Modalità di accesso

Premesso che l'Istituto Padri Giuseppini di Thiene per l'erogazione del servizio oggetto del presente Regolamento utilizza servizi "in cloud" di proprietà di Google Inc., ogni utente avrà a disposizione una casella di posta elettronica, oltre alla possibilità di utilizzare tutti i servizi aggiuntivi di Google Apps, previsti dalla convenzione con l'Istituto, senza la necessità di procedere ad alcuna installazione per la loro funzionalità. L'accesso al servizio avrà luogo attraverso l'uso di credenziali formattate secondo questa convenzione: nome.cognome@scuolagiuseppinithiene.edu.it per i docenti e altro personale dell'Istituto

nome.cognomeXX@scuolagiuseppinithiene.edu.it per gli studenti (XX = ultime cifre dell'anno di nascita). L'utente potrà cambiare in ogni momento la password di accesso del proprio account: la modifica potrà essere effettuata personalmente tramite il servizio di Modifica impostazioni account presente all'interno dell'account, o facendone rigenerare una provvisoria dall'amministratore del servizio con l'obbligo di modificarla dopo il primo accesso.

Articolo 3. Regole di utilizzo

Ogni singolo Utente è responsabile dell'attività espletata mediante il proprio account e si impegna ad adoperarsi attivamente per salvaguardare la riservatezza della propria password ed a segnalare qualunque situazione che possa inficiarla. L'Utente risponderà personalmente di ogni eventuale danno arrecato a sé stesso o a terzi, sollevando contestualmente l'Istituto da ogni responsabilità. Ciascun Utente si impegna a non utilizzare il servizio per effettuare comunicazioni che arrechino danni o turbative alla rete o a terzi utenti o che violino le leggi ed i regolamenti vigenti. In particolare, in via esemplificativa e non esaustiva, è vietato immettere in rete - attraverso il servizio di posta elettronica - materiale che violi diritti d'autore, o altri diritti di proprietà intellettuale o industriale o che costituisca concorrenza sleale. L'Utente si impegna ad implementare, sulla propria stazione di accesso alla posta elettronica, tutte quelle misure idonee e necessarie ad evitare, o comunque minimizzare, la divulgazione di virus informatici e simili.

Articolo 4. Obblighi derivanti dall'utilizzo della casella di posta elettronica e delle applicazioni connesse

Gli Utenti prendono atto che è vietato servirsi o dar modo ad altri di servirsi del servizio di posta elettronica e delle applicazioni Google messe a disposizione dall'Istituto per danneggiare, violare o tentare di violare il segreto della corrispondenza e il diritto alla riservatezza.

Gli Utenti si impegnano, inoltre, a non trasmettere o condividere informazioni che possano presentare forme o contenuti di carattere pornografico, osceno, blasfemo, diffamatorio o contrario all'ordine pubblico o alle leggi in materia civile, penale ed amministrativa vigenti.

Gli Utenti si impegnano, altresì, al rispetto delle norme di buon utilizzo del servizio ed in particolare s'impegnano a:

a) non trasmettere, distribuire, condividere o mantenere qualsiasi tipo di materiale che violi qualsiasi legge o regolamento in vigore. Questo include, senza limitazioni, materiale protetto da copyright, marchi registrati, segreti industriali o altre proprietà intellettuali, materiale pornografico, diffamatorio o che costituisce trattamento illecito di dati personali o viola le leggi sul controllo delle esportazioni;

b) non procedere all'invio massivo di mail non richieste (spam). La spedizione di qualsiasi forma di spam attraverso il servizio di posta fornito è proibita. Gli account forniti non possono essere utilizzati per raccogliere risposte a messaggi spediti da altri Internet Service Provider, se questi messaggi violano il presente regolamento.

c) non fare pubblicità a nessun tipo di prodotto o servizio; non pubblicizzare, trasmettere o altrimenti rendere disponibile qualsiasi tipo di software, programma, prodotto o servizio che viola il presente regolamento o la legge vigente.

L'utente, inoltre, si impegna a non divulgare messaggi di natura ripetitiva ("catene di S. Antonio") anche quando il contenuto sia volto a segnalare presunti o veri allarmi (esempio:

segnalazioni di virus); a fronte di tale evenienza l'utente è tenuto a segnalarla al servizio assistenza.

Ogni singolo Utente solleva l'Istituto, sostanzialmente e processualmente, sollevandolo da ogni responsabilità, danno, arrecato a sé stesso o a terzi, costo o spesa, incluse le spese legali, derivanti da ogni violazione delle suddette norme.

Articolo 5. Norme finali

L'Istituto si riserva il diritto di sospendere temporaneamente l'utilizzo del servizio di posta o di revocarlo definitivamente qualora si verificano violazioni del presente Regolamento.

L'Istituto si impegna a tutelare i dati forniti dall'utente in applicazione del D. Lgs. n.196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

L'utente accetta inoltre implicitamente le policy sulla privacy e i Termini di servizio imposti da Google e consultabili a questo indirizzo <http://www.google.it/intl/it/policies/>

Articolo 6. Termini di accettazione per l'utilizzo del servizio

Utilizzando questo servizio accetto di rispettare i seguenti termini e condizioni e qualsiasi termine, condizione, norma o linea guida che dovesse comparire successivamente sul servizio stesso. L'Istituto Padri Giuseppini di Thiene si riserva il diritto di apportare modifiche a regolamenti e condizioni, aggiornando il REGOLAMENTO SULL'USO DELLE GOOGLE APPS. Ho consultato il regolamento sull'uso della casella di posta elettronica e dei servizi ad essa collegati e sono consapevole che la mancata conoscenza delle norme non ha valore di scusante. Ricevo un account nominativo associato al dominio @scuolagiuseppinithiene.edu.it; allo scadere della mia permanenza presso l'Istituto Padri Giuseppini di Thiene, l'Istituto provvederà alla cancellazione della mia registrazione e di eventuali dati ad essa connessi. Mi impegno a modificare la password dopo il primo ingresso ed almeno ogni sei mesi. La password reimpostata dovrà contenere almeno 8 caratteri alfanumerici e restare assolutamente segreta. In caso di violazione della segretezza per qualsiasi ragione, la password dovrà essere sostituita immediatamente. Mi impegno anche a prendere visione di eventuali aggiornamenti che mi saranno inviati sul regolamento e termini di accettazione d'uso della casella di posta elettronica e servizi collegati. Riconosco che tutti i diritti di proprietà intellettuale delle informazioni e del contenuto inseriti in questo servizio, associati al dominio @scuolagiuseppinithiene.edu.it, appartengono all'Istituto Padri Giuseppini di Thiene. Riconosco inoltre che è vietato modificare senza autorizzazione, pubblicare o trasferire contenuti non pubblici, nonché utilizzarli per scopi commerciali. Sono interamente responsabile del contenuto e delle conseguenze di qualsiasi messaggio o altro tipo di informazione, fotografia o materiale da me pubblicato sul servizio; è inoltre vietato includere contenuti appartenenti a terze parti e/o coperti da copyright. L'Istituto Padri Giuseppini di Thiene si riserva il diritto di verificare i messaggi e gli elementi pubblicati e, senza preavviso, di modificare o eliminare i messaggi che ritiene, a sua esclusiva discrezione, inappropriati. Sono a conoscenza del fatto che l'Amministratore del Sistema non ha alcun obbligo di verifica dei messaggi o di altri contenuti correlati alla mia casella di posta e ai servizi ad essa collegati. L'Amministratore di Sistema non è responsabile dei contenuti dei messaggi, pubblici o privati, pubblicati su alcun servizio. I messaggi esprimono sempre e solo la volontà ed il punto di vista dell'autore, unico responsabile, e non già quello dell'Amministratore del servizio. L'Istituto Padri Giuseppini di Thiene si riserva il diritto di fornire i dati in suo possesso all'Autorità Giudiziaria competente, nel caso di reclami o dell'avvio di azioni legali legate a fatti ed eventuali danni concretizzati da quanto pubblicato.

Sono invitato ad utilizzare il servizio in maniera responsabile e, in particolare, a non inviare messaggi contenenti dichiarazioni offensive, oscene, diffamatorie o riguardanti attività illegali o in grado di offendere la razza, la religione, le opinioni o il sesso di altre persone. Accetto altresì di non utilizzare il servizio per postare materiale che è deliberatamente falso e/o diffamatorio, inesatto, abusivo, volgare, minaccioso, offensivo, pornografico, invasivo dell'altrui privacy, illegale o che comunque sia dannoso per l'Istituto Padri Giuseppini di Thiene o terzi. Se ritengo che siano presenti violazioni a tali regole in alcuni messaggi, lo comunicherò all'indirizzo mail del Coordinatore Didattico, indicando nell'oggetto "Segnalazione" e specificando i dati e gli elementi della stessa nel testo. Nei limiti massimi consentiti dalla legge l'Istituto Padri Giuseppini di Thiene non è responsabile per perdite o danni arrecati agli utenti o a terzi, diretti o indiretti, incidentali o consequenziali e riscontrati durante l'accesso al servizio o il suo impiego. Se alcuni di questi termini e condizioni dovessero risultare illegali, non validi o non applicabili, le rimanenti condizioni rimangono in vigore. Infine prendo atto che l'adesione a questo contratto d'uso gratuito è subordinata all'accettazione delle presenti Condizioni, all'accettazione del Regolamento, al quale è funzionalmente collegato, ed al consenso al trattamento dei dati personali esplicitamente espresso. Nonché all'accettazione della prudente discrezione dell'Amministrazione, secondo buona fede. L'iscrizione a questo servizio è gratuita.

Informativa e Consenso al trattamento dei dati personali ai sensi dell'articolo 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/03).

I dati personali forniti per l'iscrizione a questo Servizio saranno trattati avendo come unica finalità la gestione dell'iscrizione e quanto ad essa strettamente ed univocamente correlato e non saranno in altro modo utilizzati o forniti a terzi. Si assolvono eventuali obblighi di legge. Il trattamento dei dati avviene utilizzando sistemi informatici che garantiscono sicurezza e riservatezza dei dati medesimi. L'utilizzo di tali sistemi ed il conseguente accesso ai dati è riservato al personale incaricato, nel pieno rispetto delle misure minime di sicurezza previste dall'allegato B del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali. Disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza. Eventuali inserimenti di dati facoltativi sono da considerarsi come autorizzazione alla pubblicazione degli stessi all'interno della scheda pubblica dell'utente. I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica. Si ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. A seguito della cancellazione dei dati non sarà più possibile usufruire del servizio, se non a seguito di ulteriore procedura di registrazione che lo Staff si riserverà di valutare ed accettare. Le richieste, eventuali altri chiarimenti rispetto alla tutela della privacy ed ulteriori informazioni ex D.Lgs. 196/03 vanno rivolte al Coordinatore Didattico comunicandole all'indirizzo mail, indicando nell'oggetto "Segnalazione privacy" e specificando i dati e gli elementi della stessa nel testo. Il consenso per il trattamento sopra espresso è obbligatorio; a seguito di un eventuale diniego non sarà possibile procedere nella registrazione della casella di posta. Consenso al trattamento dei dati personali Ai sensi dell'articolo 23 del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs 196/03), dichiaro di aver preso visione della sopra indicata informativa e acconsento all'utilizzo dei miei dati personali per le finalità di cui sopra.



Patronato San Gaetano Istituto Padri Giuseppini

Scuole Paritarie Primaria e Secondaria di I grado

Via S. Maria Maddalena 94 – THIENE (VI)

Tel. 0445/361965 – Fax 0445/383252

[e.mail: segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it](mailto:segreteria@scuolagiuseppinithiene.edu.it)

www.patronatosangaetano.it

CRITERI INTEGRATIVI PER VALUTAZIONE APPRENDIMENTI DISCIPLINARI (AGGIORNAMENTO OTTOBRE 2020)

INDICATORI	DESCRITTORI	PUNTEGGIO
QUALITA' DEL CONTENUTO DELLE CONSEGNE	curato e approfondito con apporti personali	10-9
	completo/adeguato	8-7
	abbastanza completo/essenziale	6
	incompleto/superficiale	5-4
AUTONOMIA OPERATIVA	autonomo ed organizzato	10-9
	autonomo	8-7
	abbastanza autonomo	6
	necessita di aiuto	5-4
PUNTUALITA' NEL RISPETTO DELLE SCADENZE	sempre puntuale	10-9
	generalmente/abbastanza puntuale	8-7
	puntuale in modo settoriale/alternativo	6
	raramente/mai puntuale	5-4
PRESENZA E PARTECIPAZIONE ALLE LEZIONI SINCRONE	sempre presente e partecipa in modo propositivo	10-9
	generalmente presente (solo qualche assenza) e abbastanza partecipa	8-7
	varie assenze e poco partecipa	6
	assente e mai partecipa	5-4